PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE
DU CONSEIL MUNICIPAL D'IRLANDE
TENUE LE LUNDI 12 AVRIL 2021, À 20 HEURES
À L'ÉDIFICE MUNICIPAL DE MAPLE GROVE

Sont présents(es) les membres du Conseil suivants:

Martin Turcotte, Jenny Martineau, Bruno Boutin, François-Pierre Nadeau, Aude Fournier tous formant quorum, sous la présidence du maire Jean François Hamel. François Roberge, directeur général et secrétaire-trésorier est aussi présent.

Ouverture de la séance: 20h30

2021-04-76 **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Jenny Martineau et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté et lu:

1. Mot de bienvenue;
2. Adoption de l'ordre du jour;
3. Adoption du procès-verbal des réunions du 8 mars 2021 et du 15 mars 2021;
4. Présentation et adoption des factures payées et à payer au 31 mars 2021;
5. Correspondance;
6. Dépôts:
a) Démission de madame Caroline Nadeau du poste de conseillère municipale au siège numéro 5;
b) Rapport d'évaluation de madame Sophie Tardif;
7. Nomination d'un maire ou d'une mairesse suppléant(e);
8. Désignation des signataires au compte de la Caisse Desjardins;
9. Rapport des activités du maire et suivi des dossiers des comités;
10. Questions du public;
11. Propositions du conseil:
11.1 Redistribution des redevances à l'élimination - critère de performance pour la gestion de la matière organique;
11.2 Décentralisation des soins de santé;
11.3 Demande de dérogation mineure - M. Claude St-Cyr;
11.4 Demande d'autorisation à la CPTAQ- M. Karel Benoît;
11.5 Rénovations du bâtiment Phase 2 et finition intérieure du garage;
11.6 Mobilier de la salle du conseil - autorisation de demande de prix;
11.7 Projet Anekdote;
11.8 Collecte des gros rebuts 2021;
11.9 GROBEC - demande d'appui au projet Amélioration de la qualité de l'eau des Lacs William, Joseph et à la Truite d'Irlande 2021-2024;
11.10 Corvée de nettoyage des berges du 15 mai 2021;
11.11 Ententes avec la Municipalité de St-Ferdinand - loisirs et autres;
11.12 Dissolution du Comité de transition;
11.13 Fin d'emploi de madame Sophie Tardif;
11.14 Mandat de recrutement – secrétaire-réceptionniste;
11.15 Levée de l'assemblée;

ADOPTÉ

2021-04-77 **ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS DU 8 MARS 2021 ET DU 15 MARS 2021**

Il est proposé par Aude Fournier et résolu à l'unanimité que les procès-verbaux soient adoptés tels que lus et présentés.

ADOPTÉ

2021-04-78 **PRÉSENTATION ET ADOPTION DES FACTURES PAYÉES ET À PAYER AU 31 MARS 2021**

Monsieur Roberge nous présente la liste des factures payées et à payer au 31 mars 2021.

Puisque tous les membres du conseil présents affirment avoir pris connaissance de la liste des dépenses acquittées et à payer au 31 mars 2021 et s'en déclarent satisfaits;

Il est proposé par Martin Turcotte et résolu à l'unanimité d'accepter la liste des paiements effectués et d'autoriser le paiement des montants inscrits sur cette liste. Les déboursés totaux se chiffrent à 78 550.47$.

Je, François Roberge, secrétaire-trésorier, certifie que la municipalité possède les crédits nécessaires pour le paiement des factures ci-haut mentionnées.

ADOPTÉ

CORRESPONDANCE:

DÉPÔT **DÉMISSION DE MADAME CAROLINE NADEAU AU POSTE DE CONSEILLÈRE AU SIÈGE NUMÉRO 5**

Monsieur Roberge nous informe de la démission de madame Caroline Nadeau au poste de conseillère municipale au siège numéro 5 et dépose sa lettre de démission.

DÉPÔT **RAPPORT D'ÉVALUATION DE MADAME SOPHIE TARDIF**

Monsieur Roberge dépose le rapport d'évaluation effectué par monsieur Patrick Girard, consultant en ressources humaines.

2021-04-79 **NOMINATION D'UN MAIRE OU D'UNE MAIRESSE SUPPLÉANTE**

ATTENDU que madame Caroline Nadeau a démissionné de son poste de conseillère au siège numéro 5.

ATTENDU que le conseil doit maintenant nommer un maire ou une mairesse suppléante.

Le conseil souhaite désigner Aude Fournier au poste de mairesse suppléante jusqu'à la fin de son mandat.

Il est proposé par Jenny Martineau et résolu à l'unanimité d'accepter cette proposition.

Que conformément au 4e paragraphe de l'article 210.24 de la *Loi sur l'organisation territoriale municipale*, Aude Fournier soit, de ce fait, nommée substitut du maire au Conseil des maires de la MRC des Appalaches.

ADOPTÉ

2021-04-80 **DÉSIGNATION DES SIGNATAIRES AU COMPTE DE LA CAISSE DESJARDINS**

ATTENDU le départ de madame Caroline Nadeau, le conseil doit désigner de nouveaux signataires pour le compte de la Caisse Desjardins.

ATTENDU que la nomination d'une nouvelle mairesse suppléante nécessite de modifier la désignation d'un signataire politique auprès de la Caisse Desjardins du Carrefour des Lacs pour le folio 15114;

Il est proposé par Martin Turcotte et résolu à l'unanimité de désigner Aude Fournier en tant que signataire au compte et de retirer Mme Caroline Nadeau comme signataire politique au compte de la municipalité d'Irlande à la Caisse Desjardins du Carrefour des Lacs portant le numéro de folio 15114.

ADOPTÉ

PROPOSITIONS DU CONSEIL:

2021-04-81 **REDISTRIBUTION DES REDEVANCES À L'ÉLIMINATION-CRITÈRE DE PERFORMANCE POUR LA GESTION DE LA MATIÈRE ORGANIQUE**

ATTENDU que les municipalités reçoivent annuellement du financement provenant du Programme de redistribution des redevances à l'élimination pour mettre en œuvre leur Plan de Gestion des Matières Résiduelles (PGMR);

ATTENDU que le 3 juillet 2020, le MELCC a dévoilé la nouvelle stratégie de valorisation de la matière organique qui encadre les objectifs, les obligations règlementaires et les programmes de financement en lien avec les options de traitement de la matière organique, notamment la révision du Programme de redistribution des redevances à l'élimination;

ATTENDU qu'actuellement, la redistribution des redevances à l'élimination est effectuée en fonction de la performance environnementale (kg de matière éliminée/habitant/année), mais également en fonction du critère de la gestion de la matière organique dans un ratio de 40/60 en 2020;

ATTENDU que les précisions sur les modalités d'application de ces critères n'ont pas été communiquées de façon claire aux municipalités par le MELCC, notamment le moment où la performance territoriale pour le critère de gestion de la matière organique viserait la totalité de la redistribution de la redevance;

ATTENDU que cette redistribution représente un financement d'environ 425 000 $ annuellement et que l'impact budgétaire d'une modification au programme de redistribution doit pouvoir être planifié adéquatement;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Martin Turcotte et résolu à l'unanimité ce qui suit, à savoir:

QUE le Conseil de la municipalité d'Irlande demande au MELCC de clarifier tous les mécanismes de financement relatifs aux versements des redevances selon un échéancier de 5 ans et ce, avant l'adoption des budgets 2021;

QUE le Conseil de la municipalité d'Irlande maintienne que le critère de performance environnementale mesurée en kg/habitant/année représente un mécanisme pertinent pour allouer le financement de la redistribution de la redevance;

QUE cette résolution soit expédiée à:

- M. Benoît Charrette, Député de Deux-Montagnes et Ministre de l'Environnement et de la lutte aux changements climatiques;
- Mme Isabelle Lecours, Députée de Lotbinière-Frontenac;
- M. François Jacques, Député de Mégantic;
- M. Samuel Poulin, Député de Beauce-Sud;
- M. Jacques Demers, Président de la FQM;
- Mme Suzanne Roy, Présidente de l'UMQ;
- Mme Sonia Gagné, Présidente de RECYC-QUÉBEC.

ADOPTÉ

2021-04-82 **DÉCENTRALISATION DES SOINS DE SANTÉ**

CONSIDÉRANT que la centralisation de nos soins de santé a rendu notre système rigide et lent;

CONSIDÉRANT que les effets de la centralisation se font sentir sur l'accessibilité aux soins de santé de proximité et locaux;

CONSIDÉRANT que nous sommes témoins des conséquences de la centralisation dans notre MRC;

CONSIDÉRANT que 750 médecins de toutes les régions du Québec se sont mobilisés pour demander la décentralisation de notre système de santé;

CONSIDÉRANT que toutes ces démarches visent à établir les bases d'une gouvernance locale solide et efficiente qui va donner accès en région à l'ensemble des soins médicaux de base sans aucune discrimination;

CONSIDÉRANT que ces 750 médecins ont émis 4 recommandations peu coûteuses, simples et rapides à mettre en place qui ont été transmises au Ministre de la Santé et des services sociaux cet été, soit:

- Le rétablissement d'un poste d'administrateur décisionnel local pour chaque centre hospitalier de soins;
- Le rétablissement d'un poste décisionnel de Directeur des Services Professionnels (DSP) local pour chaque centre hospitalier;
- Le rétablissement d'un Conseil des Médecins, Dentistes et Pharmaciens (CMDP) local pour chaque centre hospitalier;
- Le rétablissement d'une Table des chefs locale réunissant tous les chefs de département d'un centre hospitalier;

CONSIDÉRANT que la gestion de la crise sanitaire nécessite une flexibilité et une réactivité qui manque à notre système de santé centralisé;

En conséquence, il est proposé par François-Pierre Nadeau et résolu à l'unanimité:

D'appuyer les 4 recommandations émises par le Regroupement québécois des médecins pour la décentralisation des soins de santé.

De demander au gouvernement d'étudier sérieusement les recommandations du Regroupement et d'y faire suite.

ADOPTÉ

2021-04-83 **DEMANDE DE DÉROGATION MINEURE - MONSIEUR CLAUDE ST-CYR**

ATTENDU que Monsieur Claude St-Cyr a déposé une demande de dérogation mineure pour la construction d'une cabane à sucre.

Il est proposé par Jenny Martineau et résolu à l'unanimité de transmettre cette demande au Comité consultatif d'urbanisme de la municipalité.

ADOPTÉ

2021-04-84 **DEMANDE D'AUTORISATION À LA CPTAQ - M.KAREL BENOÎT**

ATTENDU que Monsieur Karel Benoît dépose une demande à la CPTAQ dans le but de construire une résidence unifamiliale sur la route 165.

Il est proposé par François-Pierre Nadeau et résolu à l'unanimité d'appuyer cette demande.

ADOPTÉ

2021-04-85 **RÉNOVATIONS DU BÂTIMENT PHASE 2 ET FINITION INTÉRIEURE DU GARAGE**

Monsieur Roberge nous présente les soumissions reçues de Les Constructions F.M.B. Inc. pour la finition de l'intérieur du garage au montant de 12 640,00$ plus taxes.

ATTENDU que notre architecte, monsieur Jean-Marie Carrier, recommande l'acceptation de cette proposition.

Il est proposé par Aude Fournier et résolu à l'unanimité d'accepter la soumission telle que présentée.

ADOPTÉ

2021-04-86 **MOBILIER DE LA SALLE DU CONSEIL ET DU POSTE DE RÉCEPTION - AUTORISATION DE DEMANDE DE PRIX**

ATTENDU que dans le cadre de la rénovation de la salle municipale, il serait opportun de rajeunir le mobilier du conseil et du poste de réception.

Il est proposé par Martin Turcotte et résolu à l'unanimité de mandater le directeur général afin qu'il présente une proposition de mobilier pour la salle du conseil ainsi que pour le poste de réception.

ADOPTÉ

2021-04-87 **PROJET ANEKDOTE**

Monsieur Roberge nous présente les documents concernant ce projet, ainsi que les détails des coûts qui sont de 96.00$ plus taxes.

Il est proposé par François-Pierre Nadeau et résolu à l'unanimité d'accepter cette proposition.

ADOPTÉ

COLLECTE DES GROS REBUTS 2021

La collecte se déroulera le 2 juin 2021 et un avis sera publié dans Le Jaseur du mois d'avril.

2021-04-88 **GROBEC - DEMANDE D'APPUI AU PROJET AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DE L'EAU DES LACS WILLIAM, JOSEPH ET A LA TRUITE D'IRLANDE 2021-2024**

ATTENDU que GROBEC demande un appui au projet Amélioration de la qualité de l'eau des Lacs William, Joseph et à la Truite d'Irlande 2021-2024 d'un montant total de 2 750,00$ à être réparti sur les années 2021 à 2024.

Il est proposé par Aude Fournier et résolu à l'unanimité d'accepter cette proposition.

ADOPTÉ

2021-04-89 **CORVÉE DE NETTOYAGE DES BERGES DU 15 MAI 2021**

ATTENDU que La Municipalité de Saint-Ferdinand organise une corvée de nettoyage de la rivière Bécancour et des Lacs à la Truite, William et Joseph en collaboration avec les Associations de riverains et les Municipalités d'Irlande et d'Inverness.

Il est proposé par Martin Turcotte et résolu à l'unanimité d'accepter de participer à ce projet.

ADOPTÉ

ENTENTES AVEC LA MUNICIPALITÉ DE ST-FERDINAND - LOISIRS ET AUTRES

Monsieur Roberge nous informe qu'après discussions avec monsieur Luc Baillargeon de la Municipalité de St-Ferdinand, ceux-ci sont ouverts à une entente avec la Municipalité d'Irlande en ce qui concerne les loisirs et autres.

2021-04-90 **DISSOLUTION DU COMITÉ DE TRANSITION**

ATTENDU que madame Caroline Nadeau a démissionné de son poste de conseillère et qu'elle faisait partie également du Comité de transition.

Il est proposé par François-Pierre Nadeau et résolu à l'unanimité de dissoudre le Comité de transition.

ADOPTÉ

2021-04-91 **FIN D'EMPLOI DE MADAME SOPHIE TARDIF – SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE**

Monsieur Roberge fait part au conseil des conclusions du rapport d'évaluation déposé par monsieur Patrick Girard, consultant en ressources humaines.

ATTENDU que suite à l'évaluation de madame Sophie Tardif, celle-ci ne rencontre pas les exigences requises pour le poste de secrétaire-réceptionniste;

Il est proposé par Aude Fournier et résolu à l'unanimité de mettre fin à l'emploi de madame Tardif à compter de ce jour.

ADOPTÉ

2021-04-92 **MANDAT DE RECRUTEMENT – SECRÉTAIRE-RÉCEPTIONNISTE**

ATTENDU la fin d'emploi de madame Sophie Tardif;

ATTENDU qu'une nouvelle ressource doit être mise en poste à titre de secrétaire-réceptionniste afin de remplacer madame Tardif;

Il est proposé par François-Pierre Nadeau et résolu à l'unanimité de mandater monsieur Patrick Girard, consultant en ressources humaines, afin de combler le poste à pourvoir, soit celui de secrétaire-réceptionniste et ce, pour une courte période d'appel de candidatures afin de permettre une entrée en poste dans les meilleurs délais;

ADOPTÉ

2021-04-93 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Jenny Martineau et résolu à l'unanimité de fermer la séance à 21h22.

_____	_____
Jean François Hamel Maire	François Roberge Directeur général Secrétaire-trésorier

Je, Jean François Hamel, maire, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du *Code municipal*.