



## SÉANCE ORDINAIRE DU 8 JUILLET 2024

La séance du conseil de la Municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande tenue le 8 juillet 2024 à 20 :00 heures.

Tous formant quorum sous la présidence de la mairesse, Madame Jessika Lacombe.

Sont présents aux délibérations Mesdames les conseillères et  
Messieurs les conseillers :

- |                    |                 |
|--------------------|-----------------|
| 1- Rock Côté       | 4- Alex Vachon  |
| 2- André Mercier   | 5- Carl Croteau |
| 3- Mélissa Turgeon | 6- Marina Lemay |

Assistent également à la séance, Mme Joanny Brochu, directrice générale et greffière-trésorière.

**NO-2024-07-075**

### **LECTURE DE L'ORDRE DU JOUR ET ADOPTION**

**PROPOSÉ PAR : CARL CROTEAU**

**APPUYÉ PAR : MARINA LEMAY**

**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Que les membres de ce conseil adoptent l'ordre du jour de la séance du 8 juillet 2024 tel que lu par Madame Jessika Lacombe, mairesse et présenté comme suit, à savoir;

1. Lecture de l'ordre du jour et adoption
2. Adoption des délibérations précédentes
3. Acceptation et adoption des comptes du mois
4. Maire suppléant
5. Fermeture du bureau municipal
6. Autoriser l'adhésion de ces municipalités à l'entente en urbanisme
7. PMVI
8. Contrat de déneigement 2024-2025,2025-2026,2026-2027
9. Correspondance
10. Varia

11. Période de question (s)
12. Levée de la séance

ADOPTÉE

**NO-2024-07-076                      ADOPTION DES DÉLIBÉRATIONS  
PRÉCÉDENTES**

**PROPOSÉ PAR : ROCK CÔTÉ**  
**APPUYÉ PAR : ANDRÉ MERCIER**  
**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Attendu que tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juin 2024 au moins 72 heures avant la tenue des présentes;

En conséquence, les membres de ce conseil approuvent la dispense d'en donner lecture et adoptent les délibérations de la séance ordinaire du 3 juin 2024 telles que lues et inscrites au livre des minutes de la Corporation de la Municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-077                      ACCEPTATION ET ADOPTION DES  
COMPTES DU MOIS ET  
DE L'ÉTAT DES REVENUS  
ET DÉPENSES**

**PROPOSÉ PAR : MARINA LEMAY**  
**APPUYÉ PAR : ALEX VACHON**  
**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Que les membres de ce conseil adoptent les comptes pour la période du mois de juin 2024 totalisant 131 838.24\$ et approuvent le paiement des salaires de la semaine 23 à 27, totalisant 13 728.25\$ et autorisent la directrice générale adjointe, Madame Joanny Brochu, à effectuer le paiement.

Administration	2 786.55\$
Police	20 382.00\$
Voirie	38 726.71\$
Eau potable	310.81\$
Déchets domestique	6 654.84\$
Spa	889.68\$
Déneigement chemins	11 989.87\$
Ville de Thetford Mines	49 927.04\$
Lumière de rue	170.74\$

Que les membres de ce conseil acceptent également l'état des revenus et des dépenses (État des revenus budgetés) pour le mois de juin 2024.

**Réf. :** selon les données du logiciel municipal (**PG Megagest informatique**) et approuvées par le comité du conseil et de la mairesse, Jessika Lacombe, au nom de cette même municipalité.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-078**

**MAIRE SUPPLÉANT**

**PROPOSÉ PAR : ANDRE MERCIER**

**APPUYÉ PAR : ALEX VACHON**

**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Que les membres de ce conseil acceptent la nomination de **CARL CROTEAU** comme maire suppléant, pour les mois de juillet, août, septembre 2024.

Selon l'article 210.24 de la Loi sur l'Organisation territoriale, en cas d'absence, d'empêchement ou de refus d'agir de la mairesse, ou de vacances de son poste, le maire suppléant peut remplacer celle-ci pour siéger aux réunions prévues au Conseil des maires. **CARL CROTEAU** pourra la remplacer s'il y a lieu pour les mois de juillet, août, septembre 2024.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-079**

**FERMETURE DU BUREAU  
MUNICIPAL**

**PROPOSÉ PAR : MÉLISSA TURGEON**

**APPUYÉ PAR : MARINA LEMAY**

**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Que les membres de ce conseil acceptent que le bureau municipal soit fermé :  
Vacances estivales : du 22 juillet 2024 au 4 août 2024 inclusivement.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-080**

**AUTORISER L'ADHÉSION DE CES  
MUNICIPALITÉS À L'ENTENTE EN  
URBANISME**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité de **SAINT-ADRIEN-D'IRLANDE** participe à l'entente de service en inspection régionale offert par la MRC des Appalaches;

**CONSIDÉRANT** les besoins en urbanisme des municipalités de Saint-Joseph-de-Coleraine et de Saint-Jacques-de-Leeds;

**CONSIDÉRANT QUE** la MRC prévoit l'embauche d'une nouvelle ressource pour combler les heures requises pour ces deux municipalités;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par MARINA LEMAY, appuyé par ALEX VACHON et résolu d'approuver l'adhésion des municipalités de Saint-Joseph-de-Coleraine et de Saint-Jacques-de-Leeds à l'entente de service en inspection régionale.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-081          PROGRAMME DE MISE EN VALEUR INTÉGRÉE**

**ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** est admissible au Programme de mise en valeur intégrée en raison de la réalisation par Hydro-Québec du projet de (nom du projet d'Hydro Québec) sur son territoire ;

**ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** s'est vu allouer par Hydro-Québec, dans le cadre de ce programme, une somme de **534 845 \$** ;

**ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** a été informé par Hydro-Québec, lors d'une rencontre officielle tenue le (jour/mois/année), de l'objectif, des conditions générales de réalisation, des domaines d'activité admissibles et du processus d'application du Programme de mise en valeur intégrée ;

**ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** désire participer à ce programme et s'engage à utiliser la somme allouée pour réaliser des initiatives qui relèvent de l'un des domaines d'activité admissibles et respectent les conditions générales de réalisation du programme ;

**ATTENDU QUE la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** s'engage à soumettre à Hydro-Québec pour approbation une fiche d'initiative dûment remplie pour chaque initiative proposée et à rendre compte à Hydro-Québec de l'utilisation de la somme qui lui est allouée ;

**IL EST PROPOSÉ PAR** CARL CROTEAU,

**APPUYÉ PAR** ROCK CÔTÉ,

**ET RÉSOLU À L'UNANIMITÉ** que la **municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande** participe au Programme de mise en valeur intégrée, autorise **JOANNY BROCHU** à signer une convention à cet effet avec Hydro-Québec et demande à Hydro-Québec de lui verser la somme allouée.

ADOPTÉE

NO-2024-07-082

**ACCEPTATION DE LA SOUMISSION POUR  
L'ENTRETIEN DES CHEMINS D'HIVERS  
2024-2025, 2025-2026, 2026-2027**

**PROPOSÉ PAR : ROCK COTÉ**

**APPUYÉ PAR : CARL CROTEAU**

**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

**Attendu que** la municipalité de **Saint-Adrien-d'Irlande** a demandé des prix le **6 juin 2024** suite à une demande d'appel d'offres public pour l'entretien des chemins d'hiver;

**Attendu que** le contrat d'entretien des chemins d'hiver est pour une période de trois ans soit **2024-2025, 2025-2026, 2026-2027**;

**Attendu que trois** soumissionnaires ont déposé une soumission le **27 juin 2024**, au terme de la période de réception des soumissions;

Cité Construction	808 185,72\$	taxes comprises
Excavation Steven Lambert	638 042,26\$	taxes comprises
Germain Daigle	621 984,86\$	taxes comprises

Pour ces raisons, et après analyse, vérification, les membres de ce conseil acceptent la soumission conforme reçue soit **GERMAIN DAIGLE excavation inc.** au montant de **621 984,86\$** incluant les taxes, pour le déneigement des chemins d'hiver de la Municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande, pour les saisons 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027

Total des 3 années : Saison 2024-2025 forfait 174 158,67\$  
Saison 2025-2026 forfait 180 324,67\$  
Saison 2026-2027 forfait 186 490,67\$

Tps 5%	27 048,70\$
Tvq 9.975%	<u>53 962,15\$</u>

Grand total avec taxes 621 984,86\$

Cautionnement de soumission reçu GERMAIN DAIGLE excavation inc.ne pourra s'associer à aucun autre entrepreneur ni plusieurs autres, ni donner l'entretien des chemins d'hiver à sous-contrat, sans l'autorisation de la municipalité. Une rencontre sera tenue avec le contracteur dans le but de lui signifier les attentes de la municipalité et les intentions de la municipalité quant à l'évaluation du travail accompli relatif au contrat de l'entretien des chemins d'hiver.

ADOPTÉE

**NO-2024-07-083**

Aucune

**CORRESPONDANCE**

**NO-2024-07-084**

Aucun

**VARIA**

**NO-2024-07-085**

**PÉRIODE DE QUESTION(S)**

Les citoyens assistant à la séance, interrogent les membres de ce conseil sur divers sujets.

**NO-2024-07-086**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

**PROPOSÉ PAR : ROCK CÔTÉ**

**APPUYÉ PAR : MÉLISSA TURGEON**

**ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS**

Que les membres de ce conseil acceptent la levée de la séance à 20h32.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_  
Jessika Lacombe  
Mairesse

\_\_\_\_\_  
Joanny Brochu  
Greffière-trésorière  
Directrice générale

Je, \_\_\_\_\_ atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.