



LE 13 AOÛT 2018

À une séance ordinaire du conseil municipal tenue à l'Hôtel de Ville de Beupré au 10 995 rue des Montagnards, le lundi 13 août 2018 à 19 h 30, à laquelle sont présents :

M. Pierre Renaud, maire
Mme Nancy Pelletier, conseillère #1
M. Christian Blouin, conseiller #2
M. Pierre Carignan, conseiller #3
M. Serge Simard, conseiller #4
M. Michel Beaumont, conseiller #5
Mme Michèle Abdelnour, conseillère #6

Tous conseillers formant quorum sous la présidence de M. Pierre Renaud, maire.

Également présent: M. Roch Lemieux, directeur général, trésorier et greffier adjoint

Absence motivée : Mme Johanne Gagnon, greffière et directrice générale adjointe

8653-130818 **ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

RAPPORT

C.C.U.

- . Rapport des permis juillet 2018

ADMINISTRATION

- . Procès-verbal de correction du règlement 1233

8654-130818 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 JUILLET 2018**

Étant donné que chacun des membres du Conseil a reçu copie du procès-verbal de la séance mentionnée en titre à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*, le greffier adjoint est dispensé d'en faire la lecture.

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 9 juillet 2018.

8655-130818 **ADOPTION DES COMPTES**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'adopter les comptes suivants :

Journal des chèques 1801256 à 1801306	120 481,65 \$
Journal des chèques 1801307 à 1801393	141 770,72 \$
Journal des chèques 1801394 à 1801458	734 723,74 \$
Journal des chèques 1801459 à 1801500	72 997,28 \$
Journal des chèques 1801501 à 1801560	194 499,79 \$
Journal des chèques 1801561 à 1801577	218 369,21 \$
Journal des chèques 1801578 à 1801603	15 513,49 \$
Journal des chèques 18015604 à 1801608	28 654,66 \$

8656-130818 **POLITIQUE PORTANT SUR LES DÉPENDANCES**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'adopter la nouvelle politique portant sur les dépendances en remplacement de la politique existante à ce sujet

8657-130818 **POLITIQUE CONTRE LE HARCÈLEMENT PSYCHOLOGIQUE ET SEXUEL**

Il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement d'adopter la nouvelle politique contre le harcèlement psychologique et sexuel en remplacement de la politique existante à ce sujet.

8658-130818 **FABRIQUE BEAUPRÉ – DEMANDE DE PRÊT TABLES ET CHAISES POUR LE SOUPER SPAGHETTI ET AIDE FINANCIÈRE**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement :

- a) de verser la somme de 300 \$ à titre d'aide financière;
- b) de prêter des tables et chaises à la Fabrique de Beupré le 16 septembre 2018 pour le souper spaghetti.

8659-130818 **CARON & GUAY - DÉFI TÊTES RASÉES – PRÊT SALLE CENTRE MULTIFONCTIONNEL PAVILLON LE BOISCLAIR**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de prêter à CARON & GUAY le gymnase du Pavillon Le Boisclair pour la tenue du défi têtes rasées qui se tiendra le 22 septembre 2018.

19h39 Monsieur Christian Blouin se retire de la salle pour ne pas être en conflit d'intérêts concernant le prochain sujet de résolution.

8660-130818 **CONTRE-OFFRE POUR LA VENTE DU TERRAIN DU 190 RUE ST-LOUIS (65 000 \$)**

ATTENDU l'offre d'achat reçue pour le terrain du 190 rue St-Louis au montant de 55 000 \$;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement d'entériner la contre-offre déposée au montant de 65 000 \$ signée par Mme Johanne Gagnon, greffière.

19h41 Monsieur Christian Blouin revient siéger à la table du conseil après le vote concernant la résolution précédente pour ne pas être en conflit d'intérêts.

8661-130818 **FORMATION GESTIONNAIRES EFFICACES**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser 2 personnes à participer à la formation gestionnaires efficaces. Les coûts sont de 3 490 \$ par inscription et financés à 50% par le CLÉ de Beauport/La Côte-de-Beaupré

8662-130818 **ASSOCIATION BÉNÉVOLE CÔTE DE BEAUPRÉ – BRUNCH 25^E ANNIVERSAIRE**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement d'acheter une table au coût de 250 \$ pour le brunch du 25^e anniversaire de l'Association bénévole Côte-de-Beaupré qui se tiendra le 9 septembre 2018.

8663-130818 **DÉTERMINATION DE 3 SOUS-CATÉGORIES D'IMMEUBLES NON RÉSIDENTIELS POUR LE RÔLE D'ÉVALUATION 2019-2020-2021**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de signifier à l'évaluateur l'intention de la Ville de Beaupré de créer les 3 sous catégories suivantes d'immeubles non résidentiels pour le rôle d'évaluation 2019-2020-2021 soit :

- Hôteliars;
- Terrains vacants contaminés;
- Station de ski

8664-130818 **PROJET DE RÉNOVATION – CENTRE DES CONGRÈS DU CHÂTEAU MONT STE-ANNE (500, BOUL. DU BEAU-PRÉ)**

Attendu que le propriétaire du Centre des congrès, Chalet Central M.S.A. inc., a déposé les plans préparés par l'architecte Alexi Lemay en date du 12 juillet 2018 pour une demande de permis pour la rénovation complète du centre des congrès et plus particulièrement la transformation extérieure du bâtiment;

Attendu qu'en vertu du Règlement 1196 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, section 2 du chapitre 3, la demande de permis pour des travaux modifiant l'extérieur du bâtiment est assujettie à l'approbation par le conseil municipal suivant les objectifs et les critères d'évaluation énoncés;

Attendu que les membres du comité consultatif d'urbanisme ont analysé les plans déposés en regard du règlement 1196 et qu'ils sont d'avis que le projet est conforme à l'objectif et aux critères énoncés dans le règlement alors que les travaux proposés confèrent au bâtiment une identité propre et le choix des matériaux de finition extérieure et le choix des couleurs respectent l'objectif d'harmonisation de la conception architecturale;

En conséquence, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement, suivant la recommandation du comité consultatif d'urbanisme, d'approuver le projet de transformation extérieur du Centre des congrès suivant les plans préparés par l'architecte Alexi Lemay en date du 12 juillet 2018.

8665-130818 **PROJET DE CONSTRUCTION – BÂTIMENT ACCESSOIRE (43, RUE MILOT) REFUSÉ**

Attendu que le propriétaire de l'immeuble sis au 43, rue Milot a déposé les plans pour une demande de permis pour la construction d'un cabanon détaché du bâtiment principal;

Attendu qu'en vertu du Règlement 1196 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, section 5 du chapitre 3, la demande de permis est assujettie à l'approbation par le conseil municipal suivant les objectifs et les critères énoncés;

Attendu que les membres du comité consultatif d'urbanisme ont analysé les plans déposés en regard du règlement 1196 et qu'ils sont d'avis que le projet n'est pas conforme aux objectifs et aux critères énoncés dans le règlement alors que le projet proposé, soit un mur avec un toit à un versant orienté vers l'arrière n'assure pas le respect de l'architecture du bâtiment principal quant au style de la toiture qui est caractérisée par un mur pignon avec toit à 2 versants;

En conséquence, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement, suivant la recommandation du comité consultatif d'urbanisme, de ne pas approuver le projet de construction du cabanon détaché du bâtiment principal suivant les plans déposés.

8666-130818 **PROJET DE CONSTRUCTION – MODIFICATION (10-401, BOUL. BÉLANGER EST)**

Attendu que le propriétaire de l'immeuble présentement en construction ayant comme numéro civique projeté le 10-401, boulevard Bélanger qui fait partie du projet intégré d'habitation de la phase II du projet domiciliaire Jardins des Neiges a déposé des nouveaux plans modifiant l'apparence extérieure du bâtiment ainsi qu'une image aux fins de compréhension du projet;

Attendu que le projet initial a fait l'objet de la résolution 8589-040618 adoptée par conseil municipal à la séance ordinaire du 4 juin 2018;

Attendu qu'en vertu du Règlement 1196 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, section 5 du chapitre 3, la demande de modification est assujettie à l'approbation par le conseil municipal suivant les objectifs et les critères d'évaluation énoncés;

Attendu que les membres du comité consultatif d'urbanisme ont analysé les plans et l'image déposés en regard dudit règlement et qu'ils sont d'avis que le projet est conforme aux objectifs et aux critères énoncés dans le règlement et que la construction projetée est compatible à l'égard de l'échelle, du style, des matériaux et que les couleurs des matériaux devront respecter les couleurs des murs extérieurs, des moulures et des éléments d'ornementation par rapport aux bâtiments existants de cet ensemble résidentiel;

En conséquence, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement, suivant la recommandation du comité consultatif d'urbanisme, d'approuver les modifications apportées à l'architecture du bâtiment.

Que le choix des couleurs des matériaux de revêtement extérieurs, de la porte de garage, des moulures et des éléments d'ornementation doit respecter celui existant de cet ensemble résidentiel, le tout tel que déposé et adopté par la résolution 8589-040618 du conseil municipal le 4 juin 2018.

8667-130818 **DÉMISSION DE M. FRÉDÉRICK ST-HILAIRE**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de prendre acte de la démission de M. Frédérick St-Hilaire à titre de Chef d'équipe aux Travaux publics.

8668-130818 **OUVERTURE D'UN POSTE DE CHEF D'ÉQUIPE TRAVAUX PUBLICS JOURNALIER OPÉRATEUR**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'entériner l'affichage d'un poste de chef d'équipe travaux publics journalier opérateur.

8669-130818 **APPEL D'OFFRES SUR INVITATION POUR LE PAVAGE D'UNE COUCHE D'USURE SUR LA RUE DU VAL-DES-NEIGES**

Considérant que la Ville de Beaufort désire obtenir des offres pour le pavage d'une couche d'usure sur la rue du Val-des-Neiges;

Considérant que le Conseil municipal désire approuver le contenu des documents d'appel d'offres, la liste des soumissionnaires à inviter et l'estimation des coûts;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

- a) d'accepter, tel que soumis par la direction générale, les documents d'appel d'offres sur invitation, la liste des entreprises invitées à soumissionner et l'estimation des coûts;
- b) d'autoriser la greffière, Mme Johanne Gagnon, à procéder à l'appel d'offres sur invitation avec les documents ci-devant mentionnés et acceptés par le conseil.

8670-130818 **EMBAUCHE PERSONNEL À L'ENTRETIEN MÉNAGER**

Il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement d'engager, pour un maximum de 29 heures par semaine, M. Christian Duquet à titre de 2^e préposé à l'entretien ménager et d'autoriser le maire et le directeur général à signer un contrat de travail à cet effet.

8671-130818 **DÉMISSION DE GUILLAUME PARENT À TITRE DE POMPIER À TEMPS PARTIEL**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de

prendre acte de la démission de M. Guillaume Parent à titre de pompier à temps partiel.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Dix-neuf (19) personnes sont présentes et certains commentaires ont été émis et les questions suivantes ont été posées :

- Démission Frédérick St-Hilaire;
- Club de kayaks;
- Vitesse rue des Érables;
- Lumière de rue;
- Entreposage matériaux terrain marina;
- Panneau affichage pointage terrain de balle;
- Déneigement pistes cyclables en hiver.

8672-130818 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement que cette séance soit levée à 21 h 40.

Pierre Renaud
Maire

Roch Lemieux, Directeur général,
trésorier et greffier adjoint