

MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Une session ordinaire du conseil municipal est tenue lundi le 11 novembre 2013 à l'heure et au lieu ordinaire des sessions du conseil, sous la présidence du maire René Laverdière et des conseillers suivants : France Thibodeau, Karine Godbout, Nelson Lacroix, Brigitte Chouinard, Patrice Thériault, Gaston Bourgault. Dans l'assistance, 9 personnes étaient présentes.

155-11-2013

1- ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant le point varia ouvert :

- 1- Ordre du jour
- 2- Procès-verbal session régulière
- 3- Point informations
 - 3.1- Service incendie
 - 3.2- Loisirs
 - 3.3- Voirie
 - 3.4- Transport Adapté
 - 3.5- RIGD
 - 3.6- Comité touristique
 - 3.7- Salle
 - 3.8- Politique familiale
- 4- Rapport du maire
- 5- Nomination du pro-maire
- 6- Nomination du substitut du maire à la MRC de l'Islet
- 7- Nomination des conseillers – OMH Saint-Adalbert
- 8- Autorisation sentier de motoneige
- 9- Transport pour activités parascolaires – La Rencontre
- 10- Acceptation des journaux
- 11- Soumission pour escaliers extérieurs ouest
- 12- Album des finissants
- 13- Soumission WiFi
- 14- Demande d'autorisation CPTAQ – Réfection du pont P-12516 (204 Ouest)
- 15- Adoption du budget du Transport Adapté L'Islet-Sud
- 16- Demande de soumissions pour refaire la toiture du collège
- 17- Demande d'aide financière – Odyssée Appalachienne
- 18- Plainte 6^e Rang Ouest
- 19- Déneigement – Entrées municipales
- 20- Période de questions
- 21- Acceptation des comptes
- 22- Acceptation des dépenses incompressibles
- 23- Varia
 - 23.1- Vin d'honneur inauguration du restaurant
 - 23.2- TECQ – 2010-2013
 - 23.3- Don Lac-Mégantic
 - 23.4- Biblio-Mobile
- 24- Levée

156-11-2013

2- PROCÈS-VERBAL SESSION RÉGULIÈRE

Il est proposé par Brigitte Chouinard appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le

procès-verbal de la session régulière d'octobre 2013, tel que présenté et signé par le maire René Laverdière.

3- POINT INFORMATIONS

3.1- Service incendie

Le directeur incendie Richard Gauvin mentionne que lors de la dernière intervention de détournement de camions lourds, les pompiers ont fait mention à monsieur Clermont Gagnon de Transport Saint-Pamphile du détour à faire afin de ne pas passer dans les chemins municipaux. Ce dernier n'a pas écouté la consigne et a passé avec un camion chargé d'environ 100 000 lbs sur un pont supportant une charge maximale de 10 tonnes. Par la suite, ils sont retournés lui parler et il ne collaborait pas. Nous prendrons des informations sur ce que l'on peut faire dans un cas comme celui-là puisque ce sont des situations qui arrivent à quelques reprises durant l'année.

157-11-2013

3.1.1- Acceptation des nouveaux pompiers

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'embauche de 3 nouveaux pompiers et d'accepter de défrayer les frais de formation. Les 3 pompiers sont :

- Gabriel Thibodeau-Bélanger
- Benoît Gonthier
- Alexandre Gonthier

3.2- Loisirs

Rien.

3.3- Voirie

La conseillère représentante Karine Godbout mentionne qu'il y a des travaux à faire dans quelques rangs et qu'elle attendra les rencontres sur le prochain budget afin de discuter des interventions à planifier.

3.4- Transport Adapté

Le conseiller représentant mentionne que nous aurons le budget à adopter dans un point ultérieur.

3.5- RIGD

Rien.

3.6- Comité touristique

La conseillère représentante France Thibodeau mentionne qu'elle a assisté à une rencontre à Saint-Pamphile avec Brigitte Chouinard. Les projets évoqués sont : le développement du kayak sur la Rivière Noire, les projets d'hébergement, les pistes cyclables ainsi que les sentiers pédestres. Il parle également de faire une piste de ski de fond dans les sentiers de l'Odysée

Appalachienne puisque ces derniers en font l'entretien pendant quelques semaines. Un comité de 4-5 personnes a été formé.

3.7- Salle

Le conseiller représentant Gaston Bourgault mentionne que des lumières à la salle ne fonctionnent toujours pas. La directrice générale Magguy Mathault mentionne que ça fait déjà plusieurs semaines que l'entrepreneur Collin Pelletier est au courant et les travaux ne sont toujours pas faits. La lumière de l'entrée de la caisse est également défectueuse.

Le maire René Laverdière mentionne qu'on devra revoir l'utilisation de salle communautaire puisqu'il y a même une serre au 2^e étage. Il demande également une rencontre avec le concierge Magella Bélanger.

Une demande est faite pour le cirage du plancher. Le concierge Magella Bélanger mentionne qu'il sera fait dans les prochaines semaines puisque la machine est présentement en utilisation dans le restaurant.

3.8- Politique familiale

La conseillère représentante Brigitte Chouinard souligne encore une fois l'excellente participation lors de la fête d'Halloween puisque nous avons reçu 45 enfants et ce, à part les familles.

Pour ce qui est de la fête de Noël, elle se tiendra le 7 décembre prochain à 15h00 et cette fois, c'est sous la forme d'un petit réveillon.

4- RAPPORT DU MAIRE

BONSOIR À TOUS,

Tel que stipulé par la « *Loi sur la fiscalité municipale* », il me fait plaisir de vous présenter, à titre de maire, le rapport des activités financières de notre municipalité.

Tout d'abord, je voudrais remercier les anciens élus pour leur dévouement lors du dernier mandat et souhaiter la bienvenue à nos deux nouvelles conseillères qui viennent d'assurer une parité visible au sein du conseil.

Au 31 décembre dernier, lors du rapport du vérificateur, nous avons terminé l'année avec des recettes de 838 003 \$ et des dépenses de 809 148 \$. Nous terminons donc l'année avec un surplus de 28 855 \$ suite à l'affectation des financements et à l'impact des activités d'investissement sur les activités financières. Le surplus accumulé de la municipalité est donc de 192 639 \$.

Nous ne pouvons se cacher que l'année 2013 est une année d'investissements majeurs pour la municipalité de Saint-Adalbert. Nous avons fait le prolongement de la rue Dumas, des travaux dans plusieurs chemins municipaux, la réfection des fenêtres de la salle municipale, le changement des thermos et la

mise aux normes du bâtiment multiservices. Nous avons également apporté l'aide nécessaire à la coopérative de solidarité La Relance dans la concrétisation de son projet de restaurant. Comme la subvention avait été accordée à la municipalité dans le projet de revitalisation du collège, nous avons fait les demandes de soumissions pour l'aménagement de l'espace restaurant pour la coopérative. Je désire également souligner tout le soutien apporté par la directrice générale Magguy Mathault au sein du comité de la coopérative tout au long de l'année.

Une année bien chargée et qui laissera tout de même la toiture du collège dans les travaux à reporter en 2014. Le MAMROT nous permettait de faire des demandes d'extensions des travaux à terminer et notre demande a été acceptée aujourd'hui. Nous pourrions donc faire les demandes de soumissions pour la réfection de la toiture avec l'aide de BPR pour les plans et devis puisque nous devons refaire l'isolation.

En ce qui a trait au service incendie, nous avons fait la demande de financement pour l'acquisition d'un nouveau camion mais comme les fonds étaient épuisés, nous attendons après une confirmation du MAMROT à cet effet. Des travaux majeurs seront faits sur le camion-citerne en 2014. Le schéma de couverture de risques en sécurité incendie a été accepté par les municipalités le mois dernier.

Pour le prochain plan triennal, nous devons continuer de mettre nos efforts dans la réfection de certaines routes qui sont arrivées à leur durée de vie utile ainsi qu'à revoir le mélange de gravier utilisé pour le rechargement fait en 2013 puisque ce dernier ne donne pas les résultats attendus.

En terminant, je voudrais remercier tous les citoyens de m'accorder, une fois de plus, leur confiance afin que je puisse exercer mon 4^e mandat. Il me reste encore plusieurs projets de développement en tête et j'espère que nous pourrions les concrétiser dans les 4 prochaines années.

Contrats de plus de 25 000 \$

Construction Réalise Inc.	123 758,76 \$
Steeve Duval	66 921,96 \$
Entreprises Castonguay et Deschênes	73 302,33 \$
Scierie Bernard Inc.	92 345,21 \$

158-11-2013

5- NOMINATION DU PRO-MAIRE

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents que monsieur Gaston Bourgault soit nommé pro-maire en l'absence du maire René Laverdière.

159-11-2013

6- NOMINATION DU SUBSTITUT DU MAIRE À LA MRC DE L'ISLET

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents de

nommer monsieur Gaston Bourgault comme substitut du maire à la MRC de l'Islet en l'absence du maire René Laverdière.

160-11-2013

7- NOMINATION DES CONSEILLERS – OMH SAINT-ADALBERT

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Karine Godbout et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer les conseillers suivants comme administrateurs sur le CA de l'OMH Saint-Adalbert :

- Gaston Bourgault
- Nelson Lacroix
- France Thibodeau

161-11-2013

8- AUTORISATION SENTIER DE MOTONEIGE

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le Club de motoneige l'Escale de Saint-Pamphile à faire l'entretien d'un sentier sur le terrain de la Municipalité de Saint-Adalbert situé dans le rue Gauvin et ce, entre la propriété de monsieur Réjean Deschênes et Huguette Vachon sise au 11, rue Gauvin et le terrain vacant de Dany Bélanger et Renée Castonguay sis au 15, rue Gauvin. Plan joint à la présente. Il est également résolu de rencontrer les propriétaires du 11, rue Gauvin afin de voir au respect de notre limite de terrain pour l'entretien dudit sentier.

162-11-2013

9- TRANSPORT POUR ACTIVITÉS PARASCOLAIRES – LA RENCONTRE

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder la somme de 700 \$ à l'école secondaire La Rencontre les frais reliés aux activités parascolaires.

163-11-2013

10- ACCEPTATION DES JOURNAUX

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le journal général suivant :

Journal général # 452 : Conciliation bancaire de septembre;

Journal général # 453 : Conciliation des revenus d'intérêts.

164-11-2013

11- SOUMISSION POUR ESCALIERS EXTÉRIEURS OUEST

CONSIDÉRANT QUE nous avons fait une demande de soumissions pour la construction et l'installation d'un escalier galvanisé pour la sortie d'urgence située à l'ouest du bâtiment;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu les 2 soumissions suivantes :

- CAMPO MÉTAL INC. : 12 611,89 \$ avant taxes
- USINAGE JS : 21 431,00 \$ avant taxes

CONSIDÉRANT QUE les deux soumissions sont conformes;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la plus basse soumission, soit celle de CAMPO MÉTAL INC. au coût de 12 611,89 \$ avant taxes. Il est également résolu que les travaux devront être terminés au plus tard le 31 mai 2014.

165-11-2013

12- ALBUM DES FINISSANTS

Il est proposé par Karine Godbout, appuyé par France Thibodeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter de faire un don de 100 \$ pour l'album des finissants de l'École secondaire La Rencontre.

166-11-2013

13- SOUMISSION WIFI

CONSIDÉRANT QUE nous voulons distribuer le WIFI dans l'ensemble de notre bâtiment et ce, autant pour la bibliothèque, la classe internet que les clients;

CONSIDÉRANT QUE nous avons reçu qu'une soumission pour la distribution du WIFI dans notre bâtiment multiservices;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la 2^e soumission de NOVICOM 2000 inc. au coût de 1 815,75 \$ avant taxes.

167-11-2013

14- DEMANDE D'AUTORISATION CPTAQ – RÉFECTION DU PONT P-12516 (204 OUEST)

CONSIDÉRANT QUE le Ministère des Transports du Québec planifie le remplacement de la structure du pont p12516 situé sur la route 204 Ouest, au-dessus de la rivière Leverrier;

CONSIDÉRANT QUE pour réaliser ce projet, il est nécessaire de faire un chemin de déviation temporaire puisque l'achalandage de cette route régionale est de l'ordre de 800 véhicules par jour, et ce, incluant une proportion de 20 % en véhicules lourds;

CONSIDÉRANT QUE cette demande, dite temporaire, ne vient en aucun cas nuire au développement agricole ou à l'exploitation agricole;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par France Thibodeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer le Ministère des Transports dans sa demande de réalisation d'un chemin de déviation temporaire dans le remplacement de la structure du pont P12516 sur la route 204 Ouest, au-dessus de la rivière Leverrier.

168-11-2013

15- ADOPTION DU BUDGET DU TRANSPORT ADAPTÉ L'ISLET-SUD – 2014

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents :

QUE la municipalité accepte les prévisions budgétaires de 159 416 \$.

169-11-2013

16- DEMANDE DE SOUMISSIONS POUR REFAIRE LA TOITURE DU COLLÈGE

Il est proposé par Karine Godbout, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale à faire des demandes de soumissions pour la réfection complète de la toiture du bâtiment multiservices.

170-11-2013

17- DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – ODYSÉE APPALACHIENNE

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par France Thibodeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter de verser une contribution financière de 1 \$ per capita à l'Odysée Appalachienne pour sa prochaine édition.

18- PLAINTÉ 6^E RANG OUEST

Plusieurs plaintes dont une écrite pour le gravier étendu dans le 6^e rang ouest. Le maire mentionne que pour l'instant, il faut analyser le tout avant de prendre des décisions puisque les plaintes ont été faites cette semaine. Un suivi sera réalisé sur ce dossier.

171-11-2013

19- DÉNEIGEMENT – ENTRÉES MUNICIPALES

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents de reconduire le contrat à monsieur Jean-Yves Chouinard pour la saison 2013-2014 au même taux que l'an dernier.

20- PÉRIODE DE QUESTIONS

Quelques questionnements sur le changement des # civiques dans les rangs. La directrice générale Magguy Mathault donne des explications à ce sujet.

172-11-2013

21- ACCEPTATION DES COMPTES

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par France Thibodeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement des comptes au montant de 180 960,38 \$. La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Karine Godbout et Brigitte Chouinard. Ces derniers ont apposés leurs initiales.

172-11-2013

22- ACCEPTATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Karine Godbout et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la secrétaire à payer les dépenses incompressibles du mois.

23- VARIA

173-11-2013

23-1- Vin d'honneur – Inauguration du restaurant

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter de payer le vin d'honneur pour l'inauguration du restaurant.

23.2- TECQ – 2010-2013

La demande de prolongation du programme TECQ a été accepté et nous l'avons reçu aujourd'hui.

23.3- Dons Lac-Mégantic

La directrice générale Magguy Mathault fait la lecture de la lettre de remerciements pour le don monétaire fait à Lac-Mégantic.

23.4- Biblio-Mobile

La directrice générale fait la lecture de la lettre concernant le prix reçu pour le service de biblio-mobile.

24- LEVÉE

Il est proposé par Nelson Lacroix de lever l'assemblée à 20h25.

Maire : _____

Sec. : _____

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Magguy Mathault, directrice générale et sec. très.