9. Mandat pour Me Odette Gagné, avocate
10. Programme Emplois d'été – 2018
11. Fermeture du bureau municipal pour les Fêtes
12. Contribution au Transport adapté
13. Transport adapté mandataire désigné
14. Correspondance
15. Varia
16. Période de question(s)
17. Levée de la séance

ADOPTE

NO-17-165

**ADOPTION DES DÉLIBÉRATIONS
PRÉCÉDENTES**

PROPOSÉ PAR : ROCK CÔTÉ

APPUYÉ PAR : CLAUDE BLAIS

ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Attendu que tous les membres de ce conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 novembre 2017 au moins 48 heures avant la tenue des présentes ;

En conséquence, les membres de ce conseil approuvent la dispense d'en donner lecture et adoptent les délibérations de la séance ordinaire du 13 novembre 2017, telles que lues et inscrites au livre des minutes de la Corporation de la municipalité de Saint-Adrien-d'Irlande.

ADOPTE

NO-17-166

**ACCEPTATION ET ADOPTION DES
COMPTES DU MOIS ET DE L'ÉTAT
DES REVENUS ET DÉPENSES
(ÉTAT DES RÉSULTATS BUDGETÉS) DU MOIS**

PROPOSÉ PAR : CLAUDE BLAIS

APPUYÉ PAR : CARL CROTEAU

ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Que les membres de ce conseil adoptent les comptes pour la période du mois de novembre 2017, totalisant 52 665.50\$ et approuvent le paiement des salaires de la semaine 44 à 47 totalisant 8 329.69\$ et autorisent la secrétaire-trésorière et directrice générale, Madame Ghislaine Leblanc, à effectuer le paiement.

Administration	1 495.30\$
Voirie	15 019.90\$
Déneigement	22 699.48\$

Eau potable	509.79\$
Eaux usées	72.56\$
Déchets domestiques	3 806.77\$
Tables réception	1 841.86\$
Remises gouvernementales	3 027.13\$

Que les membres de ce conseil acceptent également l'état des revenus et des dépenses (État des revenus budgetés) pour le mois de novembre 2017.

Réf. : selon les données du logiciel municipal (**PG Megagest informatique**) et approuvées par le comité du conseil et de la mairesse, Mme Jessika Lacombe, au nom de cette même municipalité.

ADOPTE

NO-17-167

**CALENDRIER DES SÉANCES
ORDINAIRES POUR LA
PROCHAINE ANNÉE**

CONSIDÉRANT QUE l'article 148 du Code municipal du Québec prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par VANESSA DAIGLE, appuyé par SOLANGES THIBAUT et résolu à l'unanimité des conseillers :

QUE le calendrier ci-après soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2018, qui se tiendront le lundi et qui débiteront à 20 heures :

- ❖ 8 janvier
- ❖ 5 février
- ❖ 5 mars
- ❖ 3 avril
- ❖ 7 mai
- ❖ 4 juin
- ❖ 2 juillet
- ❖ 6 août
- ❖ 4 septembre
- ❖ 1 octobre
- ❖ 5 novembre
- ❖ 3 décembre

Ces séances se tiendront à la salle du conseil de la municipalité, au 152, rue Municipale à St-Adrien-d'Irlande.

QU'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié conformément à la loi qui régit la municipalité.

Évidemment, le conseil pourra fixer toute autre date qu'il pourra juger utile pour tenir compte, par exemple, de la période des vacances (été) ou de longs congés. La loi laisse beaucoup de latitude aux municipalités quant au choix des jours pour la tenue des séances ordinaires et il s'agit seulement de les établir à l'avance (avant le 1^{er} janvier).

ADOPTE

NO-17-168

**DÉPÔT DE LA SECTION 2 DU
FORMULAIRE DGE-1038**

La présidente d'élection dépose la section 2 du formulaire DGE-1038 complétée par les six candidats au poste de conseiller numéro 1 « Rock Côté, 2 Vanessa Daigle, 3 Solanges Thibault, 4 Dannie Mercier, 5 Carl Croteau, 6 Claude Blais lors de l'élection du 5 novembre 2017 et de la candidate à la mairie Jessika Lacombe lors de l'élection du 26 novembre 2017».

Les copies originales de la section 2 du formulaire DGE-1038 ont été envoyées à la Direction du financement des partis politiques du DGE du Québec.

NO-17-169

**FORMATION D'UN
NOUVEL ÉLU**

PROPOSÉ PAR : SOLANGES THIBAULT
APPUYÉ PAR : CLAUDE BLAIS
ET RÉSOLU : À L'UNANIMITÉ DES CONSEILLERS

Que les membres de ce conseil acceptent que le nouvel élu de l'élection du 5 novembre 2017 M. Carl Croteau assiste à la formation organisée par la Fédération québécoise des municipalités pour le cours obligatoire aux nouveaux élus « LE COMPORTEMENT ÉTHIQUE» au montant de 281.69\$ taxes incluses tous frais payés par la municipalité. Cette journée de formation aura lieu le 20 janvier 2018 à la Ville de Disraeli.

ADOPTE

NO-17-170

**FORMATION – LES IMPACTS
DE L'ADOPTION DU PROJET
DE LA LOI 122 SUR LE TRAVAIL
DU DIRECTEUR GÉNÉRAL
ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIER**

PROPOSÉ PAR : ROCK CÔTÉ

ADOPTE

_____
Jessika Lacombe
Mairesse

_____
Ghislaine Leblanc
Secrétaire-trésorière
Directrice générale

Je, _____ atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.