VILLE DE BEAUPRÉ

LE 4 DÉCEMBRE 2017

À une séance ordinaire du conseil municipal tenue à l'Hôtel de Ville de Beaupré au 10 995 rue des Montagnards, le lundi 4 décembre 2017 à 20 h, à laquelle sont présents :

M. Pierre Renaud, maire
Mme Nancy Pelletier, conseillère #1
M. Christian Blouin, conseiller #2
M. Serge Simard, conseiller #4
M. Michel Beaumont, conseiller #5
Mme Michèle Abdelnour, conseillère #6

Tous conseillers formant quorum sous la présidence de M. Pierre Renaud, maire.

Également présents: Mme Johanne Gagnon, greffière et directrice générale adjointe
M. Roch Lemieux, directeur général, trésorier et greffier adjoint

Absence motivée : M. Pierre Carignan, conseiller #3

8339-041217 **ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

RAPPORT

C.C.U.

. Rapport des permis novembre 2017

ADMINISTRATION

. Rapport budgétaire novembre 2017
. Dépôt Registres 2017 des dons et cadeaux

8340-041217 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 NOVEMBRE 2017**

Étant donné que chacun des membres du Conseil a reçu copie du procès-verbal de la séance mentionnée en titre à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*, la greffière est dispensée d'en faire la lecture.

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 13 novembre 2017.

8341-041217 **ADOPTION DES COMPTES**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'adopter les comptes suivants :

Journal des chèques 1702105 à 1702126	59 532,25 $
Journal des chèques 1702127 à 1702165	38 229,00 $
Journal des chèques 1702166 à 1702255	1 347 213,96 $

8342-041217 **DISPOSITION DES CADEAUX – FÊTE DES BÉNÉVOLES**

ATTENDU la participation des membres du conseil municipal à des activités caritatives;

ATTENDU que lors de ces activités, les membres du conseil sont sujets à recevoir des cadeaux de participation ou par tirage au sort;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement de disposer des cadeaux reçus au cours de l'année en les redistribuant par tirage au sort lors de la Fête des bénévoles.

8343-041217 **APPROPRIATION D'UNE PARTIE DU SURPLUS ACCUMULÉ POUR LES IMMOBILISATIONS 2017**

ATTENDU que le budget 2017 prévoit les appropriations du surplus accumulé pour un montant de 974 690 $ pour les immobilisations en générales;

ATTENDU que les coûts de certaines immobilisations réalisées en 2017 ont été moindres que prévu;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'approprier les surplus accumulés suivants :

- Poste comptable 59-110-10
  Surplus accumulé non affecté : 200 000 $

- Poste comptable 59-131-21
  Surplus accumulé affecté
  Centre multifonctionnel des loisirs : 200 000 $

8344-041217 **DON 75$ DÉCÈS DE M. MARC-ANDRÉ CHABOT**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'entériner le don de 75 $ dans le cadre du décès de M. Marc-André Chabot.

8345-041217 **ÉMILE SAVARD, ADJOINT EN URBANISME ET INSPECTEUR MUNICIPAL AUGMENTATION DE L'ÉCHELON 3 À L'ÉCHELON 4**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement, suivant la recommandation du directeur du service de l'urbanisme, d'augmenter de l'échelon 3 à l'échelon 4, le salaire de M. Émile Savard, et ce, à compter du 1er janvier 2018.

8346-041217 **PIERRE-OLIVIER GAGNON, TECHNICIEN EN GÉNIE CIVIL – AUGMENTATION DE L'ÉCHELON 4 À L'ÉCHELON 5**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement, suivant la recommandation du directeur du service des travaux publics et de l'hygiène du milieu, d'augmenter de l'échelon 4 à l'échelon 5, le salaire de M. Pierre-Olivier Gagnon, et ce, à compter du 1er janvier 2018.

8347-041217 **AUTORISATION À SIGNATURE – CESSION DE TERRAIN À LA COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES SEIGNEURIES (ÉCOLE PRIMAIRE) LOT 6 135 580**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer tous les documents nécessaires à la cession du lot 6 135 580 à la Commission scolaire des Premières Seigneuries.

8348-041217 **DEUX APPELS D'OFFRES DE L'UMQ AFIN DE RETENIR LES SERVICES PROFESSIONNELS D'ACTUAIRES ET D'UN CONSULTANT POUR LA GESTION DES MUTUELLES DE PRÉVENTION EN SANTÉ ET SÉCURITÉ DU TRAVAIL DE L'UMQ**

ATTENDU QUE deux Mutuelles de prévention en santé et sécurité du travail (ci-après les Mutuelles) seront mises sur pied par l'UMQ en vertu de l'article 284.2 de la *Loi sur les accidents du travail et les maladies professionnelles* ;

ATTENDU QUE la Ville de Beaupré désire profiter des avantages en adhérant à l'une ou l'autre des Mutuelles réservées exclusivement aux membres de l'UMQ ;

ATTENDU QUE le classement et la participation à l'une ou l'autre des Mutuelles de l'UMQ sont établis en prenant en compte les données disponibles au Guichet de la CNESST au 31 juillet de l'année du dépôt ;

ATTENDU QUE l'adhésion à une Mutuelle permet à la Ville de Beaupré d'améliorer son système de gestion ainsi que sa performance en santé et sécurité du travail ;

ATTENDU QUE la Ville de Beaupré participe déjà aux services offerts en santé et sécurité du travail par l'UMQ ;

ATTENDU QUE la Ville de Beaupré a reçu une proposition de l'Union des municipalités du Québec (UMQ) pour retenir, via un premier appel d'offres les services professionnels d'une firme d'actuaires et dans un deuxième appel d'offres un consultant pour la gestion des Mutuelles, distinct de la firme d'actuaires ;

ATTENDU QUE les articles 29.9.1 de la *Loi sur les cités et villes* et 14.7.1 du *Code municipal* permettent à une organisation municipale de conclure avec l'UMQ de telles ententes ;

ATTENDU QUE conformément à la loi, l'UMQ procédera à deux appels d'offres publics pour octroyer les contrats ;

ATTENDU QUE l'UMQ prévoit lancer ces appels d'offres en 2018.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement :

QUE la Ville de Beaupré confirme son adhésion à l'une des Mutuelles et s'engage à compléter pour l'UMQ, dans les délais fixés, toute documentation nécessaire à son adhésion à l'une des Mutuelles ;

QUE la Ville de Beaupré confirme son adhésion aux deux regroupements de l'UMQ pour retenir les services professionnels d'actuaires et d'un consultant pour la gestion des Mutuelles et confie à l'UMQ le processus menant à l'adjudication des deux contrats ;

QUE deux contrats d'une durée de trois (3) ans plus deux années d'option, une année à la fois, pourront être octroyés par l'UMQ selon les termes prévus aux documents d'appel d'offres et de la loi applicable ;

QUE la Ville de Beaupré s'engage à respecter les termes et conditions desdits contrats comme si elle avait contracté directement avec les fournisseurs à qui les contrats seront adjugés;

QUE la Ville de Beaupré s'engage à payer annuellement, à l'UMQ, les frais de gestion de 0,04$/100$ de masse salariale assurable à la CNESST pour sa participation à l'une des Mutuelles de prévention.

8349-041217 **PROJET PILOTE INSTIGO GESTION DE PROJET AU CENTRE MULTIFONCTIONNEL**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement d'entériner le contrat signé par le maire, Monsieur Pierre Renaud avec Instigo et Développement Côte-de-Beaupré pour l'étude de faisabilité pour la création d'un espace de travail collaboratif au Centre multifonctionnel de Beaupré. Les coûts de cette étude seront assumés par Développement Côte-de-Beaupré.

8350-041217 **MARIE BOURQUARD, COORDONNATRICE AUX LOISIRS – AUGMENTATION DE L'ÉCHELON 1 À 2**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement, suivant la recommandation du directeur du service des loisirs, d'augmenter de l'échelon 1 à l'échelon 2, le salaire de Mme Marie Bourquard, et ce, à compter du 1er janvier 2018.

8351-041217 **AUTORISATION DE PAIEMENT DÉCOMPTE #6 – CONSTRUCTION CITADELLE – AGRANDISSEMENT DE L'HÔTEL DE VILLE**

Considérant la recommandation positive de la firme Coarchitecture concernant le paiement du décompte progressif #6 des travaux d'agrandissement de l'hôtel de ville;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser le paiement de la somme de 1 856,38 $ plus les taxes soit 2 134,37 $ conditionnellement à l'obtention des quittances partielles et payable à même le budget courant.

8352-041217 **COUCHE-TARD – AIDE FINANCIÈRE SELON LA POLITIQUE D'AIDE AU DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE DE LA VILLE**

CONSIDÉRANT la demande de Couche-Tard pour l'obtention d'une aide financière en provenance de la Politique de développement économique de la Ville de Beaupré;

CONSIDÉRANT que la demande respecte les critères du volet 3 de la Politique de développement économique de la Ville de Beaupré;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'accorder une aide financière de 10 000 $ pour la relocalisation de Couche-Tard sur le territoire de la Ville de Beaupré. Ladite somme sera payée à même le surplus accumulé affecté à cet effet.

8353-041217 **MONT STE-ANNE – FÊTE DU 31 DÉCEMBRE – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE (1 586,67 $)**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement de participer financièrement à la fête du 31 décembre qui se tiendra au Mont Ste-Anne en contribuant au tiers des coûts évalués à la somme de 4 760 $ avec la municipalité de Saint-Ferréol-les-Neiges et le Mont Ste-Anne. La contribution de la Ville sera de 1 586,67 $.

8354-041217 **RESSOURCES FAMILIALES – PRÊT D'UN LOCAL AU CENTRE MULTIFONCTIONNEL POUR LA GARDERIE NATURE**

ATTENDU la demande formulée par les Ressources Familiales Côte-de-Beaupré pour aménager la garderie nature dans un local au Centre multifonctionnel pour la période du 1er décembre au 9 avril 2018;

ATTENDU que ladite garderie nature était installée au chalet du rang Saint-Julien mais qu'elle doit déménager pour la période hivernale;

ATTENDU que la garderie nature accueille 3 enfants avec une possibilité de 6 enfants sur 5 jours;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement :

a) d'accueillir gratuitement la garderie nature des Ressources Familiales Côte-de-Beaupré dans le pavillon secondaire pour la période du 11 décembre au 9 avril 2018;

b) d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer le bail à cet effet;

c) de demander à les Ressources Familiales Côte-de-Beaupré d'ajouter comme assurée additionnelle la Ville de Beaupré à leur contrat d'assurance.

8355-041217 **L'AUTRE-VOIX – VŒUX DU TEMPS DES FÊTES**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement d'acheter une publicité de 1/4 page au coût de 312,00 $ plus les taxes applicables.

8356-041217 **ASSOCIATION DES BÉNÉVOLES – PRÊT D'UNE SALLE AU CENTRE MULTIFONCTIONNEL POUR LE 25E ANNIVERSAIRE LE 18 AVRIL 2018**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement de prêter gratuitement une salle du Centre Multifonctionnel pour le 25e anniversaire de l'Association des bénévoles qui se tiendra le 18 avril 2018.

8357-041217 **MANDAT POUR LA PRÉPARATION D'UN PROGRAMME FONCTIONNEL ET TECHNIQUE (PFT) POUR UN PROJET DE PISCINE INTÉRIEURE**

Considérant que 2 offres de services ont été demandées pour obtenir des propositions pour la réalisation d'un programme fonctionnel et technique (PFT) pour la construction d'une piscine intérieure;

Considérant que la Ville a reçu les propositions suivantes :

- ABCP Architecture : 21 000 $ plus taxes
- Coarchitecture : 23 800 $ plus taxes

En conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'accepter l'offre de services de la firme « ABCP Architecture » au montant de 21 000 $ plus taxes pour la réalisation d'un PFT pour la construction d'une piscine intérieure.

8358-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INSTALLATIONS SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES PHASE IV POUR LE TERRAIN DE TENNIS**

ATTENDU que la ville de Beaupré désire déposer une demande d'aide financière pour la réfection du terrain de tennis dans le programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase IV du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement :

- **QUE** la Ville de Beaupré autorise la présentation du projet de réfection du terrain de tennis au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase IV;

- **QUE** soit confirmé l'engagement de la Ville de Beaupré à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

- **QUE** la Ville de Beaupré désigne Monsieur Roch Lemieux, directeur général ou Madame Johanne Gagnon, greffière comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

8359-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INSTALLATIONS SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES PHASE IV POUR LA PATINOIRE DES GOÉLANDS ET LA CONSTRUCTION D'UN BÂTIMENT DE SERVICE**

ATTENDU que la ville de Beaupré désire déposer une demande d'aide financière pour la réfection de la patinoire des Goélands et la construction d'un bâtiment de service dans le programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase IV du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement :

- **QUE** la Ville de Beaupré autorise la présentation du projet de réfection de la patinoire des Goélands et la construction d'un bâtiment de service au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase IV;

- **QUE** soit confirmé l'engagement de la Ville de Beaupré à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

- **QUE** la Ville de Beaupré désigne Monsieur Roch Lemieux, directeur général ou Madame Johanne Gagnon, greffière comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

8360-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INSTALLATIONS SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES PHASE IV POUR L'AMÉNAGEMENT D'UN PARC MUNICIPAL AU TERRAIN ST-LOUIS (ÉQUIPEMENTS ET MODULES DE JEUX)**

ATTENDU que la ville de Beaupré désire déposer une demande d'aide financière pour l'aménagement d'un parc municipal au terrain St-Louis – équipements et modules de jeux dans le programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase IV du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement :

- **QUE** la Ville de Beaupré autorise la présentation du projet d'aménagement d'un parc municipal au terrain St-Louis – équipements et modules de jeux au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase IV;

- **QUE** soit confirmé l'engagement de la Ville de Beaupré à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

- **QUE** la Ville de Beaupré désigne Monsieur Roch Lemieux, directeur général ou Madame Johanne Gagnon, greffière comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

8361-041217 **COCKTAIL ALLIANCE AFFAIRES LE 14 DÉCEMBRE 2017**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser les membres du conseil à participer au cocktail d'Alliance Affaires qui se tiendra le 14 décembre 2017 au coût de 40 $ par personne.

8362-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE MME ALLYSON GILLARD**

ATTENDU la demande d'aide financière déposée par Allyson Gillard pour sa saison de vélo 2018;

ATTENDU que la Ville est fière d'encourager ses athlètes dans l'atteinte de leur objectif;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement de verser à Allyson Gillard la somme de 500,00 $ à titre d'aide financière pour l'année 2018.

8363-041217 **RADIATION DE COMPTES À RECEVOIR**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de radier les comptes suivants :

- CRF 1600475 118,26 $
- CRF 1600601 61,25 $
- CRF 1600475 64,65 $

8364-041217 **APPROBATION DU BUDGET 2018 DE LA RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'ARÉNA CÔTE-DE-BEAUPRÉ**

Il est proposé par Monsieur Michel Beaumont et résolu unanimement d'approuver le budget 2018 de la Régie Intermunicipale de l'aréna Côte-de-Beaupré. La quote-part de la Ville représente la somme de 73 350 $.

8365-041217 **ENTENTES VILLE DE BEAUPRÉ AVEC LE CENTRE DES CONGRÈS MONT STE-ANNE ET LA MRC DE LA CÔTE-DE-BEAUPRÉ**

CONSIDÉRANT que pour assurer le maintien et la compétitivité du centre des congrès, Centre des congrès Mont Ste-Anne inc. (ci-après appelé « la Corporation ») envisage d'exécuter ou de faire exécuter des travaux d'agrandissement et de modernisation de l'immeuble sis au 550, boul. du Beau Pré;

CONSIDÉRANT la demande soumise par la Corporation à la Ville afin que cette dernière contribue financièrement au projet;

CONSIDÉRANT les pouvoirs d'aide et de subvention conférés à la Ville par la *Loi sur les compétences municipales*, notamment au 4^{e} alinéa de l'article 90 de cette loi;

CONSIDÉRANT que la Ville, dans l'intérêt de sa population et de façon à assurer le développement et le maintien du centre des congrès sur son territoire, accepte de contribuer financièrement au projet;

CONSIDÉRANT l'engagement de la MRC de La Côte-de-Beaupré à verser à la Ville un montant de 750 000 $ dans le cadre du projet, selon les modalités et conditions prévues à l'entente à intervenir entre la Ville et la MRC;

CONSIDÉRANT le texte des ententes soumis à ce conseil en date du 4 décembre 2017, soit :

- Projet d'entente entre la Ville de Beaupré et Centre des congrès Mont Ste-Anne inc.;

- Projet d'entente entre la Ville de Beaupré et la MRC de La Côte-de-Beaupré.

CONSIDÉRANT qu'en plus des sommes devant être versées par la MRC à la Ville, l'implication financière de la Ville dans ce projet correspondra à un montant maximum équivalent à un montant de 2 millions $ plus un intérêt de 5,95 %, ledit montant étant payable sur 20 ans;

CONSIDÉRANT qu'il est une considération essentielle au versement d'une partie de l'aide financière à être versée par la Ville, que l'ensemble du projet (centre des congrès, établissement hôtelier, condotels, etc.) génère des revenus de taxes additionnels selon ce que prévoit l'entente;

CONSIDÉRANT que l'entente entre la Ville et la Corporation sera soumise à l'approbation des personnes habiles à voter du territoire de la Ville;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

QUE le conseil autorise le maire et la greffière ou le directeur général à signer, pour et au nom de la Ville, les ententes identifiées au préambule de la présente résolution, soit :

- Projet d'entente entre la Ville de Beaupré et Centre des congrès Mont Ste-Anne inc.;

- Projet d'entente entre la Ville de Beaupré et la MRC de La Côte-de-Beaupré.

QUE la signature de ces ententes par la Ville est conditionnelle à :

- Leur acceptation par Centre des congrès Mont Ste-Anne inc. une fois les confirmations obtenues et qui apparaissent en marge au projet d'entente soumis;

- À l'approbation de l'entente à intervenir entre Ville de Beaupré et Centre des congrès Mont Ste-Anne inc. par les personnes habiles à voter du territoire de la Ville selon la procédure prévue pour un règlement d'emprunt.

8366-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU FONDS ÉOLIEN POUR LE PROGRAMME FONCTIONNEL ET TECHNIQUE (PFT) POUR LA PISCINE INTÉRIEURE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement :

a) de déposer une demande d'aide financière dans le fonds éolien de La MRC de la Côte-de-Beaupré au montant de taxes pour la préparation d'un programme fonctionnel et technique (PFT) pour la piscine intérieure;

b) d'autoriser M. Roch Lemieux, directeur général ou Mme Johanne Gagnon, greffière à signer tous les documents nécessaires à cet effet;

8367-041217 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU PROGRAMME DE SOUTIEN AUX INSTALLATIONS SPORTIVES ET RÉCRÉATIVES POUR LA CONSTRUCTION D'UNE PISCINE INTÉRIEURE**

ATTENDU que la ville de Beaupré désire déposer une demande d'aide financière pour la construction d'une piscine intérieure dans le programme de soutien aux installations sportives et récréatives Phase IV du ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement :

- **QUE** la Ville de Beaupré autorise la présentation du projet de construction d'une piscine intérieure au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives – phase IV;

- **QUE** soit confirmé l'engagement de la Ville de Beaupré à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier;

- **QUE** la Ville de Beaupré désigne Monsieur Roch Lemieux, directeur général ou Madame Johanne Gagnon, greffière comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

8368-041217 **CHALLENGE FAT BIKE MSA 2018 – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement de verser la somme de 1 000 $ à titre d'aide financière pour la 3e édition du Challenge Fat Bike Mont Ste-Anne qui se tiendra les 9 et 10 février 2018 et fournir, si possible, du matériel pour le balisage de rues, assurer une signalisation efficace et la sécurité des participants sur les parcours.

8369-041217 **RÉGIE INTERMUNICIPALE DE L'ARÉNA – NOMINATION DES REPRÉSENTANTS POUR LA MÉDIATION**

ATTENDU que le dossier du retrait de la Municipalité de l'Ange Gardien doit passer par la médiation;

ATTENDU qu'il est nécessaire de nommer deux personnes de municipalités différentes pour participer à ce processus;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Michel Beaumont et résolu unanimement d'accepter la nomination du président. M. Éric Lachance de la Municipalité de Saint-Tite-des-Caps et du vice-président, M. Martin Dionne de la Ville de Sainte-Anne-de-Beaupré à titre de représentants des 6 municipalités parties à l'entente intermunicipale de la Régie de l'aréna Côte-de-Beaupré.

8370-041217 **PROJET DE CONSTRUCTION – PIGNONS-SUR-MONT (175, RUE DES PIGNONS) ET MODIFICATION DE LA RÉSOLUTION #7451-180116**

ATTENDU que le propriétaire du lot 5 256 594 a déposé des nouveaux plans pour une demande de permis pour la construction du second jumelé relié avec l'immeuble sis au 185, rue des Pignons et que cette nouvelle construction sera désignée comme étant le 175, rue des Pignons;

ATTENDU qu'en vertu du Règlement 1196 sur les plans d'implantation et d'intégration architecturale, section 5 du chapitre 3, la demande de permis est assujettie à l'approbation par le conseil municipal suivant les objectifs et les critères d'évaluation énoncés;

ATTENDU que les membres du comité consultatif d'urbanisme ont analysé les documents déposés en regard du règlement 1196 et qu'ils sont d'avis que le projet est conforme aux objectifs et aux critères énoncés dans le règlement et que la construction projetée s'intègre au cadre bâti du milieu;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'approuver, le tout suivant la recommandation du comité consultatif d'urbanisme, le projet de construction suivant les plans déposés.

QUE la résolution 7451-180116 adoptée le 18 janvier 2016 soit modifiée pour l'immeuble sis au 175, rue des Pignons en tenant compte des modifications apportées aux plans.

8371-041217 **ABROGER RÉSOLUTION #2661-180405**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'abroger la résolution #2661-180405 adoptée le 18 avril 2005 décrétant la fermeture de la Côte de la rue Saint-Jean-Baptiste.

8372-041217 **FERMETURE D'UNE PARTIE DE LA RUE SAINT-JEAN-BAPTISTE**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de fermer une partie de la rue Saint-Jean-Baptiste entre la limite Nord de la rue connue comme étant le lot 3 682 480 et la Route 360 (boul. du Beau-Pré).

8373-041217 **MEMBRE DU CCU – RENOUVELLEMENT AU SIÈGE 7**

ATTENDU qu'en vertu de l'article 8 du Règlement 903 constituant un comité consultatif d'urbanisme, le mandat de chacun des membres est renouvelable sur résolution du conseil municipal et la durée du mandat est fixée à deux (2) ans;

ATTENDU que le mandat du membre qui occupe le siège 7 doit être renouvelé;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de nommer Mme France Renaud au siège 7.

8374-041217 **REMERCIEMENTS À M. MARC-ANDRÉ AVOINE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de remercier Monsieur Marc-André Avoine pour le travail effectué au cours des sept (7) années pendant lesquelles il a siégé au sein du Comité consultatif d'urbanisme.

8375-041217 **ADJUDICATION DE LA SOUMISSION POUR LES SERVICES PROFESSIONNELS EN INGÉNIERIE POUR LA RÉFECTION DES INFRASTRUCTURES DES RUES SAINTE-MARIE, DES ÉRABLES ET INTERSECTION ROYALE/DES ÉRABLES**

ATTENDU la résolution #8280-021017 adoptée le 2 octobre 2017 acceptant les documents d'appel d'offres ainsi que la grille de pondération et d'évaluation et autorisant la greffière à procéder à l'appel d'offres public;

ATTENDU que le comité de sélection a procédé à l'étude de CINQ (5) soumissions reçues de :

EXP
WSP
CIMA+
PLURITEC
TETRA TECH QI INC.

ATTENDU que les firmes suivantes se sont vues attribuer un pointage intérimaire inférieur à 70% ce qui était une condition essentielle à l'ouverture de prix. Le comité de sélection n'a donc pas été en mesure d'ouvrir l'enveloppe de prix des firmes suivantes :

- EXP
- WSP
- PLURITEC

ATTENDU que 2 firmes se sont vues attribuer un pointage intérimaire supérieur à 70% ce qui était une condition essentielle à l'ouverture de l'enveloppe de prix :

Soumissionnaire	**Prix soumis Option « A »**	**Pointage**		**Rang**
		intérimaire	**final**	
CIMA+	112 752,76 $	83%	11,80	1
TETRA-TECH QI INC	132 250,22 $	73%	9,30	2

Soumissionnaire	**Prix soumis Options « A+B »**	**Pointage**		**Rang**
		intérimaire	**final**	
CIMA+	136 897,51 $	83%	9,71	1
TETRA-TECH QI INC	143 747,72 $	73%	8,56	2

ATTENDU que la firme CIMA+ a obtenu le meilleur pointage suite à l'application de la formule prévue au document d'appel d'offres;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement d'octroyer le mandat à la firme « CIMA+ » pour la réalisation des options « A et B », au montant de 119 067,20 $ plus les taxes applicables soit un total de 136 897,51 $.

8376-041217 **APPEL D'OFFRES PUBLIC POUR LES SERVICES PROFESSIONNELS EN INGÉNIERIE POUR LA PROLONGATION DU PARC INDUSTRIEL**

Considérant que la Ville de Beaupré désire obtenir des offres pour les services professionnels en ingénierie pour la prolongation du parc industriel;

Considérant que le Conseil municipal désire approuver le contenu des documents d'appel d'offres;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

a) d'accepter, tel que soumis par la direction générale, les documents d'appel d'offres, la grille de pondération et d'évaluation et l'estimé des coûts;

b) d'autoriser la greffière, Mme Johanne Gagnon, à procéder à l'appel d'offres public avec les documents ci-devant mentionnés et acceptés par le conseil.

8377-041217 **BEAUPRÉ EN PÊCHE – DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE POUR L'ENSEMENCEMENT DES LACS ET COURS D'EAU**

Il est proposé par Monsieur Michel Beaumont et résolu unanimement d'autoriser Gilles Carrier à signer tous les documents nécessaires à la demande d'aide financière pour l'ensemencement des lacs et des cours d'eau auprès du ministère des Ressources naturelles et de la Faune dans le cadre de Beaupré en pêche.

8378-041217 **NOMINATION DU COMITÉ DE PILOTAGE POLITIQUE FAMILIALE**

ATTENDU QUE la Ville de Beaupré a obtenu une subvention de 12 000 $ pour l'élaboration et la mise en place d'une politique familiale.

ATTENDU QUE le Ville de Beaupré a signé le 31 mars 2017, la Convention d'aide financière avec le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport, ministre de la Famille et ministre responsable de la région de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine.

ATTENDU QUE le point 3.3 de cette convention stipule que le conseil doit adopter une résolution qui autorise la création et la mise sur pied d'un comité de pilotage de la politique familiale décrivant son mandat ainsi que les noms des membres constitutifs avec leurs responsabilités.

ATTENDU QUE le mandat de ce comité de pilotage est l'élaboration de la politique familiale et la réalisation d'un plan d'action.

ATTENDU QUE le service des loisirs de la Ville de Beaupré a fait une vérification de l'intérêt de différents organismes du milieu ainsi qu'auprès de personnes représentatives du milieu de vie des familles.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement:

QUE les personnes suivantes font partie du Comité de pilotage politique familial et que le mandat de celui-ci est d'élaborer une politique familiale et de réaliser un plan d'action :

- M. Pierre Renaud, maire, ville de Beaupré
- Mme Nancy Pelletier, conseillère responsable des questions familiales (RQF), ville de Beaupré
- Mme Michèle Abdelnour, conseillère municipale
- M. Gilles Carrier, directeur des loisirs, Beaupré
- Mme Marie Bourquard, coordonnatrice à la programmation et vie communautaire, Beaupré
- Mme Anne-Sophie Sanche, organisatrice communautaire, CSSS Québec-Nord
- M. Martin Pouliot, directeur général, Alternative Jeunesse MSA
- Mme Manon Morneau, directrice, école primaire des Beaux-Prés
- Mme Véronique Beaulieu, directrice, école secondaire Mont-Saint-Anne
- Mme Janice Vettese, coordonnatrice de Côte-à-Côte en action
- Mme Andrée Paradis, directrice du CPE la Peluche
- Mme Natacha Battisti, directrice Ressources Familiale Côte-de-Beaupré
- Mme Émilie Gagnon-Hamel, représentante citoyenne
- Mme Mélanie Poulin, représentante citoyenne
- M. Sylvain Hénault, formateur Carrefour Action Municipal et Famille

8379-041217 **EMBAUCHE DE M. GUILLAUME THIBAULT À TITRE DE PRÉPOSÉ À L'ENTRETIEN LOISIRS (TEMPS PLEIN)**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'embaucher, à compter monsieur Guillaume Thibault à titre de préposé à l'entretien au tarif horaire de 16,10 $ et d'autoriser le maire et le directeur général à signer le contrat de travail.

8380-041217 **EMBAUCHE PRÉPOSÉS À L'ENTRETIEN DES PATINOIRES**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'engager M. Robert Paré, M. Michel Duguay et M. Steeve Paré à titre de préposé à l'entretien des patinoires selon le salaire en vigueur à la politique salariale.

8381-041217 **EMBAUCHE PRÉPOSÉES À L'ACCUEIL SKI DE FOND**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'embaucher Mme Ginette Séguin, Mme Kim Marchand et Mme Alison Murray comme préposée à l'accueil selon le salaire en vigueur à la politique salariale.

8382-041217 **NOMINATION DES MEMBRES DU COMITÉ DE SUIVI POUR LE COMITÉ MUNICIPALITÉ AMIE DES AINÉES (MADA)**

ATTENDU QUE dans la convention d'aide financière stipule que le conseil doit adopter une résolution qui autorise la création et la mise sur pied d'un comité de suivi du plan d'action Municipalité Amie des Aînés décrivant son mandat ainsi que les noms des membres constitutifs avec leurs responsabilités.

ATTENDU QUE le mandat de ce comité de suivi évalue la réalisation du plan d'action de la Politique Municipalité Amie des Aînés.

ATTENDU QUE le service des loisirs de la Ville de Beaupré a fait une vérification de l'intérêt de différents organismes déjà présent sur le comité de pilotage.

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement:

QUE les personnes suivantes font partie du Comité de suivi du plan d'action de la Politique Municipalité Amie des Aînés et que le mandat de celui-ci est de soutenir la réalisation des actions lors du processus de mise en œuvre ainsi que les noms des membres constitutifs avec leurs responsabilités :

- Mme Nancy Pelletier, Conseillère municipale et responsable des questions aînées
- Mme Michèle Abdelnour, Conseillère municipale
- M. Gilles Carrier, Directeur des loisirs
- Mme Marie Bourquard, Coordonnatrice des loisirs et responsable administrative du plan d'action MADA
- Mme Jehanne Blanchot, Coordonnatrice de l'Association bénévole de la Côte-de- Beaupré
- Mme Nicole Poulin, Trésorière de la FADOQ
- Mme Sylvie Bélanger, Directrice des Jardins de la Côte
- Mme Isabelle Côté, Organisatrice communautaire aînée, Secteur Côte-de-Beaupré
- Représentant Développement Côte-de- Beaupré à venir

8383-041217 **UTILISATION CAMION INCENDIE – COLLECTE DE FONDS PANIERS DE NOËL**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser les pompiers à utiliser le camion incendie pour la collecte de fonds pour des paniers de Noël. L'activité se tiendra le 9 décembre 2017 à l'intersection de la Route 138, de la rue de la Seigneurie et de la rue Beauregard en autant qu'ils obtiennent les autorisations d'usage auprès des autorités concernées.

8384-041217 **EMBAUCHE DE POMPIERS À TEMPS PARTIEL À BEAUPRÉ – ST-JOACHIM**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'embaucher les personnes suivantes à titre de pompier à temps partiel pour la brigade de Beaupré-St-Joachim :

- M. Éric Deschênes
- M. Samuel Gaumond

PÉRIODE DE QUESTIONS

Vingt-huit (28) personnes sont présentes et plusieurs commentaires ont été émis et les questions suivantes ont été posées :

- Future piscine (organisation, où, gestion);
- Fonds Éolien – quelle partie avons-nous?

- Agrandissement du Parc industriel;
- Accès à la Rivière;
- Acquisition du barrage AIM.

8385-041217 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement que cette séance soit levée à 20 h 42.

Pierre Renaud Maire	Johanne Gagnon, greffière et Directrice générale