

À une séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Ste-Praxède, tenue le 16 janvier 2017 et à laquelle sont présents les conseillers suivants:

M. Jean-François Roy  
M. Paul Audet  
Mme Lise Gosselin

M. Gilles Deshaies  
M. Gaétan Lapointe

Tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Daniel Talbot, maire. Madame Josée Vachon, directrice générale, secrétaire-trésorière est aussi présente.

### **2017-01-01 Ouverture de la session**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Jean-François Roy  
Et résolu unanimement d'ouvrir cette séance à 19 h.

Adoptée.

### **2017-01-02 Adoption de l'ordre du jour du 16 janvier 2017**

Il est proposé par M. Gilles Deshaies  
Appuyé par M. Gaétan Lapointe  
Et résolu unanimement d'accepter l'ordre du jour ci-après présenté.

Ouverture de la session

Adoption de l'ordre du jour du 16 janvier 2017

Résolution: Dispense de lecture du procès-verbal du 5 décembre 2016

Résolution: Adoption du procès-verbal du 5 décembre 2016

Résolution: Dispense de lecture du procès-verbal du 15 décembre 2016

Résolution: Adoption du procès-verbal du 15 décembre 2016

CORRESPONDANCE (Liste remise à chacun)

AFFAIRES NOUVELLES

Résolution : dépôt états financiers au 31 déc.2016

Résolution : Liste des dépenses incompressibles 2017

Résolution : Renouvellement adhésion ADMQ

Résolution : Signature entente incendie Ville de Disraeli

Résolution : Appui bâtiment cirque

Résolution : Subvention emploi été Canada

Résolution : confection du rôle de perception 2017

Résolution : Document d'information avec facturation annuelle

Résolution : Achat d'une batterie de secours pour ordinateur

Résolution : Panneau de système d'alarme

Suivi : Remboursement surcharge loisirs

Garage municipal : Plan et devis

Garage municipal : Préparation du terrain

Résolution : Don société de recherche sur le cancer

Information : Permis de colportage : Fondation Espoir Jeunesse

Résolution : Commande de calcium pour la saison 2017

Résolution : Achat de scie à chaîne

Information : Nouvelle carte du Grand lac St-François

Adhésion : Association Touristique Régionale

Résolution : Modification des règlements municipaux

Suivi : dossier internet haute vitesse : Intérêt des contribuables

Information : Réunion de la MRC : internet haute vitesse

Résolution : Paiement des comptes au 31 décembre 2016

Résolution : Paiement des comptes du 01 au 16 janvier 2017

Questions des élus et employés  
Questions des personnes présentes  
Résolution: Levée de la séance

Adoptée.

**2017-01-03 Dispense de lecture du procès-verbal du 5 décembre 2016**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Paul Audet  
Et résolu unanimement d'accorder la dispense de lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 décembre 2016 puisque tous les élus en ont pris connaissance.

Adoptée.

**2017-01-04 Adoption du procès-verbal du 5 décembre 2016**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par M. Gaétan Lapointe  
Et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance du 5 décembre 2016.

Adoptée.

**2017-01-05 Dispense de lecture du procès-verbal du 15 décembre 2016**

Il est proposé par M. Paul Audet  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement d'accorder la dispense de lecture du procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2016 puisque tous les élus en ont pris connaissance.

Adoptée.

**2017-01-06 Adoption du procès-verbal du 15 décembre 2016 (budget)**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 15 décembre 2016 portant exclusivement sur le budget 2017.

Adoptée.

**CORRESPONDANCE**

Chaque élu reçoit la liste de correspondance qui est déposée au conseil.

**Informations du Regroupement de Protection du Grand Lac St-François**

En décembre dernier, le conseil municipal avait demandé au responsable du Regroupement de Protection du Grand Lac St-François de nous informer des actions 2016 et projets 2017. M. Roger Lamothe a transmis les informations par une correspondance datée du 9 décembre 2016, laquelle est lue au conseil. La contribution de 2 500 \$ approuvée par la résolution numéro 2016-12-297 peut donc être expédiée.

## **AFFAIRES NOUVELLES**

### **2017-01-07 Résolution : Dépôt des états financiers au 31 décembre 2016**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par Mme Lise Gosselin  
Et résolu unanimement de confirmer le dépôt des états financiers pour la période du 1<sup>er</sup> octobre au 31 décembre 2016, dont les élus reconnaissent avoir reçu copie.

Adoptée.

### **2017-01-08 Résolution : Liste des dépenses incompressibles 2017**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Gaétan Lapointe  
Et résolu unanimement d'accepter le paiement des dépenses incompressibles prévues au budget 2017.

Rémunération et allocation des élus	26 250 \$
Contribution employeur élus	1 050 \$
Frais de déplacement législation	1 000 \$
Publicité, information, avis	1 000 \$
Quote-part MRC 2017	70 770 \$
Rémunération administration	57 000 \$
Contribution employeur administration	8 000 \$
Frais de déplacement administration	1 000 \$
Frais de vérification	12 000 \$
Téléphone et internet	5 000 \$
Frais de poste	1 200 \$
Fournitures de bureau	3 000 \$
Élections	5 000 \$
Électricité	6 000 \$
Huile à chauffage	3 400 \$
Assurances	5 000 \$
Sûreté du Québec	74 365 \$
Entente-incendie	62 000 \$
Rémunération inspecteur voirie et adjoint	10 000 \$
Contribution employeur en voirie	1 500 \$
Frais de déplacement voirie	4 500 \$
Contrat de déneigement	102 000 \$
Salaire inspecteur en urbanisme	3 000 \$
Contribution employeur en urbanisme	600 \$
Inspecteur en environnement contractuel	7 000 \$
Frais de déplacement urbanisme	500 \$
Éclairage des rues	1 300 \$
Analyse de l'eau	1 160 \$
Contrat d'ordures	29 000 \$
Régie intermunicipale Thetford	25 000 \$
Entente enfouissement sanitaire	8 545 \$
Collecte et transport récupération	14 000 \$
Rémunération patrouille nautique	13 000 \$

Contribution employeur patrouille nautique	1 800 \$
Bibliothèque, frais de réseau	2 400 \$

Adoptée

**2017-01-09 Renouveau ADMQ « Adhésion et assurance »**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement de confirmer notre adhésion et protection d'assurance auprès de l'Association des Directeurs Municipaux du Québec (ADMQ) pour un montant annuel de 793 \$, le tout tel que prévu au budget 2017.

Adoptée

**2017-01-10 Résolution : Signature entente incendie Ville de Disraeli**

Il est proposé par M. Paul Audet  
Appuyé par M. Jean-François Roy  
Et résolu unanimement que le conseil municipal souhaite qu'une rencontre soit planifiée avec les dirigeants de la Ville de Disraeli avant de signer l'entente de couverture incendie pour l'année 2017.

Les élus souhaitent obtenir plus d'information sur la modification de l'entente proposée, particulièrement au sujet du paiement des frais de sorties pour un feu d'herbes, branches (Article 9.08)

Aussi, puisque nous sommes informés que la Paroisse de Disraeli sollicitera aussi une rencontre, le conseil demande à la Ville de Disraeli qu'une réunion commune soit planifiée avec la Ville, la Paroisse de Disraeli et la Municipalité de Ste-Praxède.

Le maire et la directrice générale sont mandatés par le conseil pour être présents à cette rencontre.

Adoptée.

**2017-01-11 Résolution : Appui bâtiment cirque**

Attendu que la polyvalente de Disraeli est au cœur du développement stratégique des neuf municipalités du Secteur sud;

Attendu que le projet qui consiste à ajouter un bâtiment voué à la pratique des arts du cirque à la polyvalente constitue un atout majeur pour y maintenir et y attirer des élèves;

Attendu que ce projet vient consolider le programme cirque-étude qui sera bientôt en vigueur à la polyvalente de Disraeli ;

Attendu que la concentration en arts du cirque a déjà contribué à améliorer la réussite scolaire des jeunes;

Attendu que les écoles primaires du Secteur sud, dont le maintien est aussi un enjeu central pour la vitalité des municipalités du Secteur sud, pourraient profiter d'opportunités d'ajouter des spécialisations liées aux arts du cirque (musique-cirque ou arts plastiques-cirque) dans leur programme scolaire;

Attendu que l'école nationale du cirque de Montréal reconnaît que la qualité du programme offert en arts du cirque de la polyvalente de Disraeli les assure d'un bassin de recrutement de jeunes;

Attendu que nous croyons que ce projet unique et distinctif permettrait aux communautés du Secteur sud de se démarquer à l'échelle de tout le Québec;  
Attendu que pour se réaliser, un tel projet nécessite le soutien et la participation des municipalités du Secteur sud.

Il est proposé par M. Jean-François Roy

Appuyé par M. Gilles Deshaies

Et résolu unanimement que la municipalité de Ste-Praxède appuie la mise en marche et l'étude du projet d'ajout d'un bâtiment de cirque à la polyvalente de Disraeli et que Mme Manon Roy, conseillère soit déléguée au nom de notre municipalité pour siéger au comité de travail qui sera mis en place.

Adopté.

#### **2017-01-12 Résolution : Subvention emploi été Canada**

Il est proposé par M. Jean-François Roy

Appuyé par M. Gilles Deshaies

Et résolu unanimement de mandater Mme Josée Vachon, directrice générale, pour procéder à la demande d'une subvention auprès d'Emploi été Canada, pour l'embauche de deux patrouilleurs nautiques pour la saison 2017.

Adoptée

#### **2017-01-13 Résolution : Représentant municipal à la patrouille nautique**

Il est proposé par M. Paul Audet

Appuyé par M. Gaétan Lapointe

Et résolu unanimement de nommer Monsieur le Maire Daniel Talbot, pour agir comme représentant municipal de Ste-Praxède, pour le comité de la patrouille nautique, en remplacement du conseiller M. Paul Audet.

Adoptée.

#### **2017-01-14 Résolution : Confection du rôle de perception 2017**

Il est proposé par M. Jean-François Roy

Appuyé par Mme Lise Gosselin

Et résolu unanimement de mandater Mme Josée Vachon, directrice générale et secrétaire-trésorière pour réaliser la confection du rôle de perception 2017 et de procéder à l'envoi des comptes de taxes annuelles dès que possible.

Les périodes prévues pour les quatre versements sont en mars, mai, août et octobre 2017. Les dates précises seront déterminées par la directrice générale au moment de la production des comptes de taxation.

Adoptée

#### **2017-01-15 Résolution : Information avec facturation annuelle**

Il est proposé par M. Jean-François Roy

Appuyé par Mme Lise Gosselin

Et résolu unanimement d'autoriser la directrice générale à produire le mémo joint à la facturation annuelle. En plus des renseignements habituels, il est

convenu d'informer les contribuables sur les élections 2017 ainsi que de l'importance d'obtenir une autorisation pour un feu à ciel ouvert.

Aussi, les contribuables seront informés que le journal « Le Messager » est disponible sur le site web de la Municipalité.

Adoptée.

**2017-01-16 Résolution : Achat d'une batterie de secours pour ordinateur**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin

Appuyé par M. Jean-François Roy

Et résolu unanimement que les élus sont informés qu'un achat d'une batterie de secours pour l'ordinateur en réseau est requis. L'offre de PG Solutions est acceptée, laquelle s'élève à 279 \$.

Adoptée.

**2017-01-17 Résolution : Panneau de système d'alarme**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin

Appuyé par M. Gaétan Lapointe

Et résolu unanimement que les élus sont informés que le panneau du système d'alarme de l'entrée principale du bureau municipal est endommagé.

En conséquence, M. Richard Laflamme de l'entreprise Alarme R.L. est mandaté pour effectuer la réparation. Cependant, si la réparation n'est pas possible, les élus acceptent qu'un nouveau panneau soit installé.

Adoptée.

**Suivi : Remboursement surcharge loisirs**

La directrice générale informe les gens présents sur le nouveau guide décrivant toutes les offres d'inscription en loisirs et culture sur le territoire de la MRC. Ce document indique le montant d'inscription et de surcharge applicable.

La municipalité de Ste-Praxède conserve le statu quo quant à son mode de remboursement de surcharge, savoir : 150\$ max/enfant de 17 ans et moins pour activité à Disraeli.

Il est convenu de rendre disponible le guide d'activités régionales pour nos contribuables.

**2017-01-18 Garage municipal : Plan et devis**

Attendu le mandat octroyé à l'architecte André Gagné pour la réalisation des plans et devis pour un garage municipal;

Attendu que suite à une rencontre avec ce professionnel, il y a lieu de confirmer l'acceptation des modifications proposées.

En conséquence, il est proposé par M. Jean-François Roy

Appuyé par M. Gaétan Lapointe

Et résolu unanimement que le garage soit érigé sur une fondation au lieu d'une dalle de béton. Un drain devra être installé à la fondation.

Au surplus les élus sont d'accord pour qu'un montant forfaitaire soit prévu pour les travaux d'électricité et de plomberie.

En ce sens, le maire est mandaté pour demander des soumissions auprès d'électricien et plombier afin d'obtenir le coût des travaux qui devront être réalisés.

Adoptée.

#### **2017-01-19 Garage municipal : Préparation du terrain**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement que M. Gilles Jacques, employé de la municipalité soit mandaté pour procéder à la coupe des arbres où sera situé le garage municipal dès le début du printemps.

L'emplacement de la superficie à déboiser sera établi au préalable.

Adoptée.

#### **2017-01-20 Résolution : Don société de recherche sur le cancer**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Paul Audet  
Et résolu unanimement de faire un don de 50 \$ à la Société de recherche sur le cancer.

Adoptée.

#### **Information : Permis de colportage : Fondation Espoir Jeunesse**

Les gens présents sont avisés qu'un permis de colportage a été demandé par la fondation canadienne Espoir Jeunesse. Leur campagne de prévention et sensibilisation pourra être effectuée par le porte-à-porte en janvier et février 2017.

Un permis est requis suivant le règlement numéro 2015-RM-SQ-2.

#### **2017-01-21 Résolution : Commande de calcium pour la saison 2017**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par Mme Lise Gosselin  
Et résolu unanimement de procéder à l'achat de calcium auprès de l'entreprise Somavrac selon le coût soumis, soit de 0.285\$/litre, pour une quantité de 70,000 litres, pour un montant total de 19 950 \$.

L'épandage du calcium est prévu pour la mi-juin 2017.

Adoptée.

#### **2017-01-22 Résolution : Achat de scie à chaîne**

Il est proposé par Mme Lise Gosselin  
Appuyé par M. Jean-François Roy  
Et résolu unanimement que le conseil est d'accord pour procéder à l'achat d'une scie à chaîne.

Il est convenu de se procurer une scie à chaîne de marque Stihl MS 250 45cc ainsi qu'un coffre de transport chez Rouleau et Frères de Disraeli au coût de 429,98 \$.

Adoptée.

### **Information : Nouvelle carte du Grand lac St-François**

Une nouvelle carte du Grand Lac St-François sera produite sous peu. Elle est soumise aux intervenants municipaux pour valider les informations contenues.

### **2017-01-23 Adhésion à l'Association Touristique Régionale (ATR)**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par M. Gaétan Lapointe  
Et résolu unanimement que le conseil municipal ne souhaite pas adhérer à l'Association Touristique Régionale.

Adoptée.

### **2017-01-24 Résolution : Modification des règlements municipaux**

Il est proposé par M. Jean-François Roy  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement de mandater le service d'aménagement et d'urbanisme de la MRC des Appalaches pour procéder à la modification des règlements d'urbanisme.

Les élus municipaux déclarent être informés et en accord avec les modifications prévues.

Adoptée.

### **Suivi : Dossier internet haute vitesse : Intérêt des contribuables**

Les élus sont informés que suite à un article dans le journal le Messager par lequel nous voulions connaître l'intérêt de la population pour un projet d'installation de fibre optique sur tout le territoire, près de 50 contribuables ont manifesté leur intérêt à obtenir ce service.

### **Information : Réunion de la MRC : internet haute vitesse**

Le maire et la directrice générale informent les gens présents de leur présence à une réunion à la MRC le 12 janvier dernier, au sujet d'un projet de fibre optique régional.

Nous avons été informés que le programme de subvention fédérale pour le déploiement de la fibre ne s'applique pas vraiment pour notre projet puisque toute l'étude et élaboration d'un dossier complet devraient être réalisées avant de déposer une demande pour le 13 mars prochain.

Au surplus, les responsables de la MRC de Bécancour étaient présents à cette rencontre afin de nous présenter leur projet régional qui a permis de brancher toute la population de leur MRC.

La MRC des Appalaches envisage de proposer un tel projet à toutes les municipalités de notre MRC. Il y aura lieu que chacune des municipalités manifeste leur intérêt de se joindre au projet régional.

Il faut prévoir 1.5 ans pour l'implantation d'un tel service.

**2017-01-25 Résolution : Projet de fibre optique**

Il est proposé par M. Gilles Deshaies  
Appuyé par Mme Lise Gosselin  
Et résolu unanimement que le conseil municipal manifeste son intérêt pour aller de l'avant dans un projet de branchement haute vitesse, par fibre optique, sur tout le territoire de la Municipalité de Ste-Praxède.

En ce sens, le maire et la directrice générale sont mandatés pour prendre toutes les informations pertinentes quant à un éventuel projet régional avec la MRC des Appalaches.

Aussi, il est convenu de communiquer avec l'entreprise Sogetel afin de connaître leur intérêt à installer la fibre optique sur tout le territoire de la municipalité, advenant une volonté de fournir un service de fibre optique par un projet de branchement municipal.

Adoptée.

**2017-01-26 Résolution : Acceptation des comptes au 31 déc. 2016**

Il est proposé par M. Paul Audet  
Appuyé par Mme Lise Gosselin  
Et résolu unanimement de confirmer et accepter le dépôt de la liste des comptes payés entre le 6 et le 31 décembre 2016, laquelle s'élève à 27 985,45 \$.

Adoptée

**2017-01-27 Résolution : Paiement des comptes au 16 janvier 2017**

Il est proposé par M. Paul Audet  
Appuyé par M. Gilles Deshaies  
Et résolu unanimement de confirmer et accepter le dépôt de la liste des comptes payés du 1<sup>e</sup> au 16 janvier 2017, laquelle s'élève à 33 186.23 \$.

Adoptée.

---

Josée Vachon, directrice générale/sec.-très. Je certifie que la Municipalité de Ste-Praxède dispose des crédits nécessaires pour payer les comptes déposés.

**Questions des élus et employés**

Le conseiller M. Gaétan Lapointe se questionne sur la résolution par laquelle le conseil souhaitait offrir une subvention pour la vidange des fosses septiques. Il souhaite que des informations soient prises avant d'appliquer la résolution adoptée en décembre 2016.

**2017-01-28 Annulation d'une résolution : 2016-12-298**  
**Subvention vidange fosse septique**

Attendu la résolution numéro 2016-12-298 adopté par le conseil le 5 décembre 2016 ;

Attendu que le but de cette résolution était d'offrir une subvention de 75 \$ pour rembourser une partie de la vidange des fosses septiques, aux

contribuables ayant une installation qui répondait aux critères établies dans la résolution 2016-12-298;

Attendu qu'un questionnement est soulevé sur la légalité de cette subvention;

En conséquence, il est proposé par M. Gaétan Lapointe

Appuyé par M. Paul Audet

Et résolu unanimement d'annuler la résolution numéro 2016-12-298 et de demander un avis écrit à l'avocate de la municipalité afin de s'assurer que le versement de cette subvention est légal.

Le versement de la subvention proposée par cette résolution est en conséquence suspendu jusqu'au dépôt de la recommandation de Me Odette Gagné.

Adoptée.

#### **Suivi : Demande de M. Claude Labrecque du 5 décembre 2016**

Suivant la séance de décembre dernier, à laquelle M. Claude Labrecque suggérait de déplacer un ponceau de traverse du Rang B & C, le conseiller responsable en voirie, M. Gaétan Lapointe, informe les élus qu'il s'est rendu sur place, en compagnie de l'inspecteur en voirie et M. Claude Labrecque. Les travaux de déplacement de fossés ont été totalement réalisés sur une propriété privée. La municipalité n'a aucune intervention à faire à court terme.

#### **Questions des personnes présentes**

#### **2017-01-29 Résolution: Levée de la séance**

Il est proposé par M. Gilles Deshaies

Appuyé par M. Jean-François Roy

Et résolu unanimement de lever cette séance régulière à 20 h 50.

Adoptée.

M. Daniel Talbot  
Maire  
Président d'assemblée

Mme Josée Vachon  
Directrice générale  
Secrétaire-trésorière

*Je, Daniel Talbot, maire, atteste que la signature du procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142(2) du code municipal.*