

MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Une session ordinaire du conseil municipal est tenue lundi le 1^{er} avril 2013 à l'heure et au lieu ordinaire des sessions du conseil, sous la présidence du maire René Laverdière et des conseillers suivants : Richard Castonguay, Myriam Bourgault, Nelson Lacroix, Gaston Bourgault, Brigitte Chouinard. Absent : Patrice Thériault. Dans l'assistance, 8 personnes étaient présentes.

36-04-2013

1- ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Myriam Bourgault, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant le point varia ouvert :

- 1- Ordre du jour
- 2- Procès-verbal session régulière
- 3- Point informations
 - 3.1- Service incendie
 - 3.2- Loisirs
 - 3.3- Voirie
 - 3.4- Transport Adapté
 - 3.5- RIGD
 - 3.6- Comité touristique
 - 3.7- Salle
 - 3.8- Politique familiale
 - 3.9- Reconversion du collège
- 4- Rapport financier 2012
- 5- Congrès ADMQ
- 6- Demande d'enlèvement vidange de fosses – Steeve Côté
- 7- Demande d'enlèvement vidange de fosses – Harold Leblond et Marlène Fournier
- 8- Journée de la Ruralité à Sainte-Marie
- 9- Tournoi de golf – Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny
- 10- Certificat de réception provisoire des travaux
- 11- Entente cordiale avec la caisse populaire pour les comptes en souffrance
- 12- Souper des patriotes
- 13- Invitation partie de hockey des 8M
- 14- Acceptation des journaux 430 à 434
- 15- Souper annuel de l'Entraide Pascal-Taché
- 16- Offre de services – France Thibault
- 17- Incendie à Sainte-Perpétue
- 18- François Jean – réservation pour la journée du Salon des installations septiques
- 19- Moniteur de terrain de jeux
- 20- Soumission calcium
- 21- Demande d'appui – Municipalité de Saint-Omer
- 22- Résolution pour révision du projet de règlement au MDDEFP
- 23- Période de questions
- 24- Acceptation des comptes
- 25- Acceptation des dépenses incompressibles
- 26- Varia
- 27- Levée

37-04-2013

2- PROCÈS-VERBAL SESSION RÉGULIÈRE

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le procès-verbal de la session régulière de mars 2013, tel que présenté et signé par le maire René Laverdière avec l'amendement suivant : au point 4, il est proposé par Myriam Bourgault et non par Gaston Bourgault.

3- POINT INFORMATIONS**3.1- Service incendie**

Le directeur incendie Richard Gauvin mentionne que le module électronique de la transmission de l'unité d'urgence a brûlé. Il a pris un module d'un autobus remis afin de le refaire programmer dans l'unité d'urgence. Il souligne également qu'ils sont allés à 2 pratiques avec la Ville St-Pamphile à Saint-Omer. Pour ce qui est du défibrillateur, il a fait l'achat d'un étui pour le ranger ainsi que des pads pour enfants.

3.2- Loisirs

Rien à signaler puisque nous discuterons du terrain de jeux dans un point ultérieur.

3.3- Voirie

Le directeur des travaux publics Normand Caron signale qu'il y a eu pas mal de dommages dans les chemins lors des jours de pluie et ce, surtout dans le 4^e et le 6^e rang. Quelques travaux correctifs seront à prévoir au printemps.

3.4- Transport Adapté

Absent.

3.5- RIGD

Le représentant Richard Castonguay mentionne que la récupération de tubulure directement au site d'enfouissement se fera quand même mais que pour l'instant seulement 1,5 tonne peut être transmis au récupérateur. Il mentionne qu'une entreprise de la région était supposée d'offrir un plan de déchetage mais le dossier n'est toujours pas réglé. Pour l'instant, l'entreprise Cartoneq en prendrait aussi mais le dossier reste à suivre.

3.6- Comité touristique

Rien.

3.7- Salle

Le conseiller représentant Gaston Bourgault ira à la rencontre municipale sur l'énergie avec Normand Caron puisque Magguy Mathault ne peut être présente.

3.8- Politique familiale

La conseillère représentante Brigitte Chouinard mentionne qu'une réunion a été tenue pour la planification du brunch des nouveaux arrivants le 2 juin prochain.

38-04-2013

3.9- Reconversion du collègue

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale Magguy Mathault à lancer les appels d'offres pour les travaux d'aménagement de l'espace restaurant.

39-04-2013

4- RAPPORT FINANCIER 2012

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le rapport financier de l'année 2012 et ce, tel que déposé et présenté par Michel Chamard de RCGT.

40-04-2013

5- CONGRÈS ADMQ

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale Magguy Mathault à s'inscrire au congrès de l'ADMQ.

41-04-2013

6- DEMANDE D'ENLÈVEMENT VIDANGE DE FOSSE ET ORDURES – STEEVE CÔTÉ

Il est proposé par Myriam Bourgault, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents de refuser l'enlèvement des ordures puisque des conteneurs sont mis à la disposition des chalets. Il est également résolu d'attendre avant de rendre une décision pour l'enlèvement de taxe pour la vidange des fosses septiques puisque nous demanderons l'intervention de l'inspecteur municipal dans ce dossier.

42-04-2013

7- DEMANDE D'ENLÈVEMENT VIDANGE DE FOSSE – HAROLD LEBLOND ET MARLÈNE FOURNIER

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'attendre avant de rendre une décision pour l'enlèvement de la taxe pour la vidange de fosses septiques puisque nous demanderons l'intervention de l'inspecteur municipal dans ce dossier.

8- JOURNÉE DE LA RURALITÉ À SAINTE-MARIE

La journée sur la ruralité se tiendra à Sainte-Marie, le 26 avril prochain de 8h30 à 16h00.

43-04-2013

9- TOURNOI DE GOLF – FONDATION DE L'HÔTEL-DIEU DE MONTMAGNY

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'achat d'une carte de participation au tournoi de golf de la Fondation de l'Hôtel-Dieu de Montmagny.

44-04-2013

10- CERTIFICAT DE RÉCEPTION PROVISOIRE DES TRAVAUX

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le certificat de réception provisoire des travaux pour la restauration des fenêtres de bois et travaux connexes et ce, tel que présenté par l'architecte Marie-Josée Deschênes en date du 27 mars 2013. Il est également résolu d'autoriser le maire René Laverdière à signer ledit certificat.

45-04-2013

11- ENTENTE CORDIALE AVEC LA CAISSE POPULAIRE POUR LES COMPTES EN SOUFFRANCE

Il est proposé par Richard Castonguay, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter l'entente cordiale entre la Municipalité de Saint-Adalbert et la Caisse du Sud de l'Islet et des Hautes-Terres afin de faciliter la tâche dans des dossiers de recouvrement.

12- SOUPER DES PATRIOTES

Les conseillers laissent porter cette demande.

46-04-2013

13- INVITATION PARTIE DE HOCKEY LES 8M ET DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents

d'accorder un don de 200 \$ pour l'achat d'une quatrième série de chandails.

47-04-2013

14- ACCEPTATION DES JOURNAUX 430 À 434

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les journaux suivants :

- Journal général # 430 : conciliation bancaire
- Journal général # 431 : conciliation bancaire
- Journal général # 432 : correction d'un encaissement effectué dans le mauvais compte à recevoir
- Journal général # 433 : correction de la rémunération du code objet 140 au code objet 141
- Journal général # 434 : régularisation du comptable

48-04-2013

15- SOUPER ANNUEL DE L'ENTRAIDE PASCAL-TACHÉ

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'acheter le nombre de cartes nécessaires pour les membres de la municipalité intéressés à y participer. La date limite est le 10 avril pour la réservation.

16- OFFRE DE SERVICES – FRANCE THIBAUT

Les élus demandent une rencontre avec madame France Thibault afin d'éclaircir l'offre de services avant de statuer sur l'acceptation ou non de ce service.

49-04-2013

17- INCENDIE À SAINTE-PERPÉTUE

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'envoyer une lettre à la Municipalité de Sainte-Perpétue, à l'attention de madame la mairesse Céline Avoine lui demandant des explications sur l'incendie survenu le 2 août dernier chez Transport Joz au 146, Principale Sud à Sainte-Perpétue. Il est également résolu de faire approuver ladite lettre par le maire René Laverdière.

50-04-2013

18- FRANÇOIS JEAN – RÉSERVATION POUR LA JOURNÉE DU SALON DES INSTALLATIONS SEPTIQUES

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander à la MRC de l'Islet la présence de François Jean lors du Salon des installations septiques qui se tiendra à Saint-Marcel, le 25 mai prochain.

51-04-2013

19- MONITEUR DE TERRAIN DE JEUX

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents de mettre l'offre d'emploi dans les autobus avec les exigences suivantes :

- Finissant (e) ou étudiant (e) à l'extérieur (Cégep, université, professionnel)
- Cours en RCR et/ou gardien averti
- Devra suivre la formation du Camp Trois-Saumons

52-04-2013

20- SOUSSION CALCIUM

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Richard Castonguay et résolu d'accepter la plus basse soumission soit celle de SEBCI au coût de 339,69 \$ la tonne contre 398,00 \$ la tonne pour Sel Warwick.

53-04-2013

21- DEMANDE D'APPUI – MUNICIPALITÉ DE SAINT-OMER

CONSIDÉRANT QUE la Municipalité de Saint-Omer fait une demande d'aide financière au Pacte rural et aux Fonds de diversification pour l'amélioration de leur parc municipal;

CONSIDÉRANT l'importance d'un appui financier pour la réalisation d'un projet de cette envergure;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la Municipalité de Saint-Omer dans leurs demandes de financement au Pacte rural et aux Fonds de diversification.

54-04-2013

22- RÉSOLUTION POUR RÉVISION DU PROJET DE RÈGLEMENT AU MDDEFP

CONSIDÉRANT QUE que le « *Règlement sur la compensation pour les services municipaux fournis en vue d'assurer la récupération et la valorisation des matières résiduelles* » prévoyait une compensation de 100 % dès 2013 pour les coûts de la collecte sélective;

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Québec propose « un projet de règlement modifiant la compensation » dans lequel seulement 50 % de la compensation prévue serait attribué aux municipalités;

CONSIDÉRANT QUE le « projet de règlement modifiant la compensation » ne respecte pas les engagements pris par le gouvernement;

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demande au gouvernement du Québec de réviser son projet de règlement du MDDEFP afin que les municipalités puissent obtenir le pourcentage initial de compensation prévu.

23- PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

55-04-2013

24- ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Brigitte Chouinard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement des comptes au montant de 56 484,69 \$ \$. La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Myriam Bourgault et Brigitte Chouinard. Ces dernières ont apposés leurs initiales.

56-04-2013

25- ACCEPTATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la secrétaire à payer les dépenses incompressibles du mois.

26- VARIA

26.1- Appareils électroniques

Les appareils électroniques seront récupérés dans le gymnase du collège.

27- LEVÉE

Il est proposé par Nelson Lacroix de lever l'assemblée à 20h30.

Maire : _____

Sec. : _____

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Magguy Mathault, directrice générale et sec.-trés.