

MUNICIPALITÉ DE SAINT-ADALBERT

Une session ordinaire du conseil municipal est tenue mardi le 8 janvier 2013 à l'heure et au lieu ordinaire des sessions du conseil, sous la présidence du maire René Laverdière et des conseillers suivants : Gaston Bourgault, Richard Castonguay, Myriam Bourgault, Nelson Lacroix, Brigitte Chouinard, Patrice Thériault. Dans l'assistance, 5 personnes étaient présentes.

01-01-2013

1- ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour suivant en laissant le point varia ouvert :

- 1- Ordre du jour
- 2- Procès-verbal session régulière
- 3- Point informations
 - 3.1- Service incendie
 - 3.2- Loisirs
 - 3.3- Voirie
 - 3.4- Transport Adapté
 - 3.5- RIGD
 - 3.6- Comité touristique
 - 3.7- Salle
 - 3.8- Politique familiale
 - 3.9- Reconversion du collège
- 4- État des personnes endettées envers la municipalité
- 5- Demande de projet étudiant – Emploi d'été
- 6- Dépenses incompressibles de l'année 2013
- 7- Demande de don pour Tournoi de golf annuel de la Fondation des services de santé de la MRC de l'Islet
- 8- Avis de motion – règlement en vertu des articles 497 et 626 du CSR (souffleuse à neige)
- 9- Appels d'offres – travaux du local pour restaurant
- 10- Demande de commandite pour l'album des finissants
- 11- Adoption des journaux
- 12- Mandat à Me Bouffard, Morency Avocats
- 13- Demande de commandite – Tournoi Atome Pee-Wee
- 14- Période de question
- 15- Acceptation des comptes
- 16- Acceptation des dépenses incompressibles
- 17- Varia
 - 17.1- Remerciements – Politique familiale
 - 17.2- Odyssée Appalachienne
- 18- Levée

02-01-2013

2- PROCÈS-VERBAL SESSION RÉGULIÈRE

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le procès-verbal de la session régulière de décembre 2012 tel que présenté et signé par le maire René Laverdière.

3- POINT INFORMATIONS

3.1- Service incendie

Rien à signaler.

3.2- Loisirs

La conseillère représentante Myriam Bourgault mentionne que la soirée du 31 décembre s'est bien déroulée et qu'elle aura les résultats lors de la prochaine réunion.

3.3- Voirie

Rien.

3.4- Transport Adapté

Le conseiller représentant Patrice Thériault souligne qu'une réunion sera tenue jeudi le 10 janvier 2013.

3.5- RIGD

Rien à signaler.

3.6- Comité touristique

Rien.

3.7- Salle

Le maire mentionne que quelques chaises ont été peintes lors de la réfection des fenêtres et qu'il serait bon d'avertir l'entrepreneur.

3.8- Politique familiale

La conseillère représentante Brigitte Chouinard souligne la belle réussite de la Fête de Noël. Le maire félicite toutes les personnes impliquées.

3.9- Reconversion du collègue

La directrice générale Magguy Mathault souligne qu'une rencontre se tiendra demain et que pour l'instant, la vente des parts sociales va très bien.

03-01-2013

4- ÉTAT DES PERSONNES ENDETTÉES

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'approuver l'état mentionnant les noms des personnes endettées envers la municipalité ainsi que le montant des taxes dues, fourni par la directrice générale et secrétaire-trésorière, en vertu de l'article 1022 du Code municipal. Il est également résolu d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à donner tout extrait ou l'état au complet au bureau de la Municipalité Régionale de Comté, advenant le cas où la Commission Scolaire de la Côte-du-Sud ferait parvenir les comptes de taxes scolaires dus pour vente au conseil de comté.

04-01-2013

5- DEMANDE DE PROJET ÉTUDIANT – EMPLOI ÉTÉ

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander 4 projets étudiants pour l'année 2013. Nous demanderons 2 projets pour les postes de moniteurs de terrain de jeux ainsi que 2 manœuvres pour les travaux dans le projet de reconversion du collège.

05-01-2013

6- DÉPENSES INCOMPRESSIBLES DE L'ANNÉES 2013

Il est proposé par Brigitte Chouinard, appuyé par Patrice Thériault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la liste des dépenses incompressibles de l'année 2013.

02 11000**CONSEIL**

02 11000 131	RÉMUNÉRATION DE BASE - ÉLUS	18 564.00
02 11000 133	ALLOCATION DE DÉPENSES - ÉLUS	9 283.00
02 11000 136	AUTRES INDEMNITÉS - ÉLUS	1 200.00
02 11000 221	RRQ - ÉLUS	275.00
02 11000 241	F.S.S. - ÉLUS	791.00
02 11000 251	CSST - ÉLUS	375.00
02 11000 261	RQAP - ÉLUS	218.00
02 11000 951	QUOTE-PART M.R.C.	4 031.00

02 13000**GESTION FINANCIÈRE ET ADMINISTRATIVE**

02 13000 141	SALAIRE RÉGULIER - ADMINIST.	59 000.00
02 13000 212	RÉGIME DE RETRAITE ADMINIS	1 918.00
02 13000 222	RRQ ADMINISTRATION	3 009.00
02 13000 232	ASS. EMPLOI ADMINISTRA	1 256.00
02 13000 242	F.S.S. - ADM.	2 514.00
02 13000 252	C.S.S.T. - ADM.	1 192.00
02 13000 262	RQAP - EMPLOYÉS	462.00
02 13000 321	FRAIS DE POSTES	1 600.00
02 13000 322	FRET ET MESSAGERIES	750.00
02 13000 331	TÉLÉPHONIE	2 800.00
02 13000 951	QUOTE-PART M.R.C. - ADM. GÉN.	17 780.00

02 14000**GREFFE**

02 14000 141	SALAIRE RÉGULIER - GREFFE	3 500.00
--------------	---------------------------	----------

02 15000	ÉVALUATION	
02 15000 951	QUOTE-PART M.R.C.	21 838.00
02 21000	POLICE	
02 21000 441	-POLICE	42 050.00
02 22000	SÉCURITÉ INCENDIE	
02 22000 322	FRET ET MESSAGERIE	250.00
02 22000 342	RADIO	200.00
02 22000 422	ASSURANCE INCENDIE	875.00
02 22000 423	ASS. RESPONSABILITÉ CIVILE	632.00
02 22000 425	ASSURANCE VÉHICULES MOTEURS	1 940.00
02 22000 455	IMMATRICULATION DES VÉHICULES	3 100.00
02 22000 681	ÉLECTRICITÉ-POSTE POMPES	900.00
02 22000 951	QUOTE-PART MRC - INCENDIE	4 275.00
02 32000	VOIRIE MUNICIPALE	
02 32000 141	SALAIRE RÉGULIER - VOIRIE	22 550.00
02 32000 222	R.R.Q. - VOIRIE	1 151.00
02 32000 232	ASSURANCE-EMPLOI - VOIRIE	480.00
02 32000 242	F.S.S. - VOIRIE	961.00
02 32000 252	C.S.S.T. - VOIRIE	456.00
02 32000 262	RQAP - EMPLOYÉS	177.00
02 32000 322	FRET ET MESSAGERIES	400.00
02 32000 422	ASSURANCES INCENDIE VOIRIE	1 620.00
02 32000 455	IMMATRICULATION DES VÉHICULES	800.00
02 32000 681	ÉLECTRICITÉ GARAGE MUNICIPAL	2 300.00
02 33000	ENLÈVEMENT DE LA NEIGE	
02 33000 521	CONTRAT POUR ENL. DE LA NEIGE	90 000.00
02 34000	ÉCLAIRAGE DES RUES	
02 34000 681	ÉCLAIRAGE DES RUES	4 500.00
02 37000	TRANSPORT EN COMMUN	
02 37000 951	QUOTE-PART - TRANSPORT ADAPTÉ	1 169.00
02 41500	RÉSEAUX D'ÉGOUT	
02 41500 141	SALAIRE RÉGULIER	11 583.00
02 41500 222	RRQ - EMPLOYÉS	591.00
02 41500 232	ASSURANCE EMPLOI - EMPLOYÉS	247.00
02 41500 242	FSS - EMPLOYÉS	494.00
02 41500 252	C.S.S.T. ÉGOUTS	234.00
02 41500 262	FSS - EMPLOYÉS	150.00
02 41500 681	ÉLECTRICITÉ	5 000.00
02 45110	CUEILLETTE ET TRANSPORT	
02 45110 446	ENLÈVEMENT DES ORDURES/CONTRAT	35 000.00
02 45110 950	QUOTE-PART SITE D'ENFOUISSEMENT	13 538.00
02 45120	ÉLIMINATION	
02 45120 446	ELIMINATION	11 437.00
02 45121 446	TRANSPORT	7 788.00
02 45122 446	INSTALLATION	6 381.00
02 45125 446	REDEVANCES	3 481.00

02 45210	CUEILLETTE ET TRANSPORT	
02 45211 446	TRANSPORT	1 645.00
02 45212 446	INSTALLATIONS	1 696.00
02 45220	TRAITEMENT	
02 45220 446	COLLECTE SÉLECTIVE -TRAITEMENT	2 200.00
02 45220 951	QUOTE-PART MRC - MAT. RÉSIDUEL	1 895.00
02 46000	COURS D'EAU	
02 46000 951	QUOTE-PART MRC - COURS D'EAU	574.00
02 52000	LOGEMENT SOCIAL	
02 52000 960	PARTICIPATION O.M.H.	4 121.00
02 59000	AUTRES - SANTÉ ET BIEN-ÊTRE	
02 59000 141	SALAIRE RÉGULIER	7 000.00
02 59000 222	RRQ	357.00
02 59000 232	ASSURANCE EMPLOI	149.00
02 59000 242	FSS	299.00
02 59000 252	CSST	142.00
02 59000 262	RQAP	55.00
02 61000	AMÉNAGEMENT, URBANISME ET ZONAGE	
02 61000 417	SERVICE INSPECTION BÂTIMENT	4 200.00
02 61000 951	QUOTE PART - M.R.C.	2 146.00
02 61100 951	QUOTE-PART MRC - GÉOMATIQUE	1 967.00
02 62200	TOURISME	
02 62200 951	QUOTE-PART MRC - DÉV. ÉCONOMIQ	10 828.00
02 62900	AUTRES - PROM., URBANISME ET DÉVELOP.	
02 62900 951	Q-P, SOUTIEN TERRI. DIFFICULTÉ	997.00
02 70120	CENTRES COMMUNAUTAIRES	
02 70120 141	SALAIRE RÉGULIER - C.C.R.	11 275.00
02 70120 222	R.R.Q. - C.C.R.	575.00
02 70120 232	ASSURANCE-EMPLOI - C.C.R.	240.00
02 70120 242	F.S.S. - C.C.R.	481.00
02 70120 252	C.S.S.T. - C.C.R.	228.00
02 70120 262	RQAP - EMPLOYÉS	89.00
02 70120 331	TÉLÉPHONE - CENTRE COMM. R.	350.00
02 70120 422	ASSURANCE INCENDIE CENTRE COMM	10 500.00
02 70120 681	ÉLECTRICITÉ - CENTRE COMM. R.	10 000.00
02 70130	PATINOIRES INTÉRIEURES ET EXTÉRIEURES	
02 70130 447	CONTRAT PATINOIRE	5 400.00
02 70130 681	ÉLECTRICITÉ - PATINOIRES	1 800.00
02 70150	PARCS ET TERRAINS DE JEUX	
02 70150 141	SALAIRE RÉGULIER -TERRAIN JEUX	4 500.00
02 70150 232	ASSURANCE-EMPLOI - T.J.	96.00
02 70150 242	F.S.S. - T.J.	192.00
02 70150 252	C.S.S.T. - T.J.	91.00
02 70150 262	RQAP - EMPLOYÉS	36.00

02 70190	AUTRES	
02 70190 951	SUBV. ORGANISMES LOISIRS RECR.	1 200.00
02 70220	CENTRES COMMUNAUTAIRES	
02 70220 422	ASSURANCE INCENDIE	2 000.00
02 70220 681	ÉLECTRICITÉ	10 000.00
02 70230	BIBLIOTHÈQUES	
02 70230 649	AUTRES	200.00
02 70230 670	ACHAT DE VOLUMES	1 500.00
02 92100	INTÉRÊTS	
02 92100 840	INTÉRÊTS - MUNICIPALITÉ	21 924.00
02 99000 899	FRAIS DE BANQUE	2 500.00
02 99200 899	-AUTRES	250.00
03 21000	REMBOURSEMENT DE LA DETTE À L.T.	
03 21000 000	REMBOURSEMENT EN CAPITAL	48 300.00

7- DEMANDE DE DON POUR TOURNOI DE GOLF ANNUEL DE LA FONDATION DES SERVICES DE SANTÉ DE LA MRC DE L'ISLET

Les conseillers laissent porter cette demande.

8- AVIS DE MOTION – RÈGLEMENT EN VERTU DES ARTICLES 497 ET 626 DU CSR (SOUFFLEUSE À NEIGE)

Ce point sera discuté ultérieurement puisque certains développements sont à venir et que ce sujet concernait les municipalités qui font leur propre déneigement.

06-01-2013 **9- APPELS D'OFFRES – TRAVAUX DU LOCAL POUR RESTAURANT**

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Gaston Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la directrice générale Magguy Mathault a procédé aux appels d'offres pour la transformation du gymnase en espace locatif dès que les plans et devis seront déposés par l'architecte.

07-01-2013 **10- DEMANDE DE COMMANDITE POUR L'ALBUM DES FINISSANTS**

Il est proposé par Nelson Lacroix, appuyé par Richard Castonguay et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder un don de 100 \$ et que notre préférence est de recevoir l'album.

08-01-2013 **11- ACCEPTATION DES JOURNAUX**

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter les journaux 416 à 423 ainsi que le rapport des salaires nets au 28 décembre 2012 afin de régulariser les salaires n'ayant pas fait l'objet d'une acceptation au cours de l'année.

09-01-2013

12- MANDAT À MORENCY AVOCATS

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents de donner le mandat de prise de procédures tous les dossiers d'arréages à Morency Avocats.

10-01-2013

13- DEMANDE DE COMMANDITE – TOURNOI ATOME PEE-WEE

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents de donner une commandite de 50 \$ pour le Tournoi Atome Pee-Wee St-Pamphile.

14- PÉRIODE DE QUESTIONS

Une demande est faite à savoir si on peut faire un prix pour la location de la salle au complet afin de permettre aux enfants de s'amuser lors des rencontres de famille. Le maire mentionne qu'un tarif est déjà fixé pour ce genre de location mais qu'on ne peut faire de prix spécial puisqu'il faut tout de même payer les frais du concierge.

11-01-2013

15- ACCEPTATION DES COMPTES DU MOIS

Il est proposé par Gaston Bourgault, appuyé par Myriam Bourgault et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement des comptes au montant de 62 652,55 \$. La vérification des factures à la pièce a été faite par le maire René Laverdière et par les conseillères Myriam Bourgault et Brigitte Chouinard. Ces dernières ont apposé leurs initiales.

16- ACCEPTATION DES DÉPENSES INCOMPRESSIBLES

Il est proposé par Patrice Thériault, appuyé par Nelson Lacroix et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la secrétaire à payer les dépenses incompressibles du mois.

17- VARIA**17.1- Remerciements Politique familiale**

La directrice générale fait la lecture de la lettre de remerciements de la Politique familiale pour le don de la municipalité.

17.2- Odyssée Appalachienne

Le maire mentionne qu'on devrait offrir du jus, café, muffins lors de l'Odyssée Appalachienne. Les élus sont d'accords avec cette option.

18- LEVÉE

Il est proposé par Nelson Lacroix de lever l'assemblée à 20h30.

Maire : _____

Sec. : _____

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière de la Municipalité de Saint-Adalbert, certifie qu'il y a des crédits disponibles prévus au budget permettant de procéder au paiement des dépenses décrites ci-devant.

Magguy Mathault, directrice générale et sec.-trés.