



**LE 5 FÉVRIER 2018**

À une séance ordinaire du conseil municipal tenue à l'Hôtel de Ville de Beaupré au 10 995 rue des Montagnards, le lundi 5 février 2018 à 20 h, à laquelle sont présents :

M. Pierre Renaud, maire  
Mme Nancy Pelletier, conseillère #1  
M. Christian Blouin, conseiller #2  
M. Pierre Carignan, conseiller #3  
M. Serge Simard, conseiller #4  
M. Michel Beaumont, conseiller #5  
Mme Michèle Abdelnour, conseillère #6

Tous conseillers formant quorum sous la présidence de M. Pierre Renaud, maire.

Également présents: Mme Johanne Gagnon, greffière et directrice générale adjointe  
M. Roch Lemieux, directeur général, trésorier et greffier adjoint

8420-050218 **ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

**RAPPORT**

C.C.U.

- . Rapport des permis janvier 2018

**ADMINISTRATION**

- Rapport budgétaire janvier 2018
- Dépôt des formulaires DGE-1038 de tous les membres du conseil suite à l'élection du 5 novembre 2017

8421-050218 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 15 JANVIER 2018**

Étant donné que chacun des membres du Conseil a reçu copie du procès-verbal de la séance mentionnée en titre à l'intérieur du délai prévu à l'article 333 de la *Loi sur les cités et villes*, la greffière est dispensée d'en faire la lecture.

Il est proposé par Monsieur Michel Beaumont et résolu unanimement d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 15 janvier 2018.

8422-050218 **ADOPTION DES COMPTES**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'adopter les comptes suivants :

Journal des chèques 1800018 à 180091	149 341,90 \$
Journal des chèques 180092 à 1800129	76 382,89 \$
Journal des chèques 1800130 à 1800176	251 279,88 \$
Journal des chèques 1800177 à 1800181	57 051,48 \$
Journal des chèques 1800182	13 695,53 \$
Journal des chèques 18000183 à 1800190	64 739,79 \$

8423-050218 **MANDAT À LA FIRME TREMBLAY BOIS MIGNAULT LEMAY – CONTESTATION RÔLE D'ÉVALUATION**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de mandater la firme « Tremblay Bois Mignault Lemay » afin de représenter la Ville de Beaupré devant le Tribunal Administratif du Québec dans le cadre de différents dossiers de contestation.

8424-050218 **ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 1225 CODE D'ÉTHIQUE ET DE DÉONTOLOGIE DES ÉLUS DE LA VILLE DE BEAUPRÉ**

**ATTENDU QUE** la *Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale*, entrée en vigueur le 2 décembre 2010, impose aux municipalités locales et aux municipalités régionales de comté dont le préfet est élu au suffrage universel de se doter d'un code d'éthique et de déontologie applicable aux élus municipaux;

**ATTENDU** l'élection générale du 5 novembre 2017;

**ATTENDU QUE** toute municipalité doit, avant le 1<sup>er</sup> mars qui suit toute élection générale, adopter un code d'éthique et de déontologie révisé qui remplace celui en vigueur, avec ou sans modification;

**ATTENDU QUE** conformément à l'article 12 de la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale, un avis public a été publié le 17 janvier 2018 concernant l'adoption du règlement le 5 février 2018;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Pierre Renaud et résolu unanimement d'adopter le Règlement numéro 1225 intitulé « *Code d'éthique et de déontologie des élus* ».

8425-050218 **DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE – RODÉO MONT STE-ANNE, PRÊT D'ÉQUIPEMENT ET MAIN-D'OEUVRE**

**ATTENDU** l'évènement qui se tiendra du 19 au 22 juillet 2018;

**ATTENDU** les retombées économiques envisagées;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement :

- a) de verser la somme de 7 500 \$;
- b) d'autoriser le prêt d'équipement, si disponible;
- c) d'autoriser la main-d'œuvre (étudiants), si possible pour le ramassage du site.

8426-050218 **ARC-EN-SONS - COMMANDITE**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'acheter un encart publicitaire d'une (1) page couleur au montant de 300,00 \$ soit la dernière page du programme.

8427-050218 **DON DÉCÈS BELLE-MÈRE DE MADAME LIETTE DUPONT**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'entériner le don au montant de 75 \$ fait à la Société Alzheimer de Québec lors du décès de Mme Anita Racine Vézina.

8428-050218 **MODIFICATION DE LA POLITIQUE À CARACTÈRE SOCIAL**

**ATTENDU** la résolution #6128-080413 adoptée le 8 avril 2013 relativement à la politique à caractère social;

**ATTENDU** qu'il y aurait lieu de l'actualiser et d'abroger la résolution #6128-080413;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement :

- a) d'abroger la résolution #6128-080413 adoptée le 8 avril 2013;
- b) d'adopter la politique suivante concernant des événements particuliers :

<b>POLITIQUE À CARACTÈRE SOCIAL</b>
-------------------------------------

<b>ÉVÈNEMENTS</b>	<b>PERSONNES VISÉES</b>	<b>TYPE DE PARTICIPATION</b>	<b>MONTANT</b>
Hospitalisation	Employés - élus	Cadeau - fleurs	75,00 \$
Décès	Employés - élus	Fleurs - don	150,00 \$
	Conjoint - enfant	Fleurs - don	150,00 \$
	Père - mère - frère - sœur	Fleurs - don	75,00 \$
	Beaux-parents	Fleurs - don	75,00 \$
Naissance	Employés (ées)	Cadeau	150,00 \$
25 ans de service	Employés (ées)	Cadeau et réception	300 \$ à 350 \$
Retraite	Employés (ées)	Cadeau et réception	300 \$ à 350 \$

8429-050218 **ENTENTE VILLE DE BEAUPRÉ ET ALTERNATIVE JEUNESSE MONT-SAINTE-ANNE**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement :

- a) d'autoriser M. Pierre Renaud, maire et Mme Johanne Gagnon, greffière ou M. Roch Lemieux, directeur général à signer l'entente;
- b) de verser la somme de 15 000 \$ annuellement pour les années 2018, 2019 et 2020.

8430-050218 **MODIFICATION DE L'HORAIRE DES SÉANCES ORDINAIRES DU CONSEIL MUNICIPAL**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de modifier l'horaire des séances ordinaires du conseil. Elles débuteront à 19 h 30 au lieu de 20 h. Un avis public sera publié par la greffière.

8431-050218 **DÉJEUNER TOURISTIQUE DÉVELOPPEMENT CÔTE DE BEAUPRÉ**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser les membres du conseil à participer au déjeuner touristique qui se tiendra le 15 février et d'autoriser le paiement des dépenses.

8432-050218 **ADOPTION DU RÈGLEMENT NUMÉRO 1226 CONCERNANT LA CIRCULATION, LE STATIONNEMENT ET AUTRES RÈGLES CONCERNANT LES CHEMINS ET LA SÉCURITÉ ROUTIÈRE DANS LA MUNICIPALITÉ**

**ATTENDU** qu'un avis de motion a été donné et qu'un projet de règlement a été présenté à la séance du 15 janvier 2018;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'adopter le règlement numéro 1226 concernant la circulation, le stationnement et autres règles concernant les chemins et la sécurité routière dans la municipalité.

8433-050218 **ÉCHANGE DE TERRAIN AVEC MONSIEUR BERTRAND POULIN**

**ATTENDU** que M. Bertrand Poulin est propriétaire du lot 3 680 808, sur lequel est érigée une bâtisse portant les numéros civiques 11178 à 11190 avenue Royale, Beauré dont une partie étant utilisée comme aire de circulation et aire de stationnement;

**ATTENDU** que la Ville est propriétaire de l'immeuble voisin à celui de M. Bertrand Poulin connu comme étant le lot 3 680 695, sur lequel est érigée une bâtisse portant le numéro civique 11174 avenue Royale, Beauré dont une partie étant utilisée comme aire de circulation;

**ATTENDU** que les parties désirent échanger entre elles une partie de terrain à part à peu près égale avec une servitude de passage réelle et perpétuelle sur chacun des immeubles;

**ATTENDU** que les parties s'engagent à signer une entente temporaire pour le déneigement tant que les parties respectives demeurent propriétaires;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

- a) d'échanger gratuitement les parties de terrain concernées avec M. Bertrand Poulin;
- b) d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

8434-050218 **NOMINATION D'UN ARPENTEUR GÉOMÈTRE**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

- a) de nommer la firme « Simard & Sheehy afin de préparer tous les documents nécessaires à l'échange des terrains, aux acquisitions de servitudes et aux opérations cadastrales, le tout suivant l'offre de services du 2 février 2018 au montant de 2 600 \$ plus les taxes;
- b) d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

8435-050218 **MANDAT À ME GUY BEAUREGARD**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement :

- a) de mandater Me Guy Beauregard afin de préparer tous les documents nécessaires à l'échange des terrains avec M. Bertrand Poulin et aux acquisitions des servitudes;
- b) d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer tous les documents nécessaires à cet effet.

8436-050218 **ADOPTION DE LA POLITIQUE DE DÉNEIGEMENT**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'adopter la politique de déneigement.

8437-050218 **ACQUISITION D'UN CAMION USAGÉ**

Il est proposé par Madame Michèle Abdelnour et résolu unanimement d'autoriser l'achat d'un camion usagé pour un montant maximum de 24 999 \$ taxes nettes. Les crédits budgétaires proviendront de la vente du camion de déneigement type épandeur.

8438-050218 **AFFICHAGE D'UN POSTE DE MÉCANICIEN-OPÉRATEUR**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'autoriser M. Roch Lemieux afin de procéder à l'affichage d'un poste de « mécanicien opérateur ».

8439-050218 **AUGMENTATION DE SALAIRE DE MME DIANE PELLETIER**

Il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement d'augmenter le salaire horaire de Mme Diane Pelletier de 3,00 \$ et ce, rétroactivement au 1<sup>er</sup> janvier 2018.

8440-050218 **ÉCOLE DE MUSIQUE CÔTE DE BEAUPRÉ – LOCATION DU LOCAL C3 AU CENTRE COMMUNAUTAIRE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement d'autoriser le maire, M. Pierre Renaud et la greffière, Mme Johanne Gagnon ou le directeur général, M. Roch Lemieux à signer un bail avec l'École de musique Côte de Beupré pour le local C3 situé au Centre communautaire selon le tarif en vigueur.

8441-050218 **ASSOCIATION DES BÉNÉVOLES – PRÊT D’UNE SALLE AU CENTRE MULTIFONCTIONNEL – PAVILLON LE BOISCLAIR**

Il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement de prêter une salle du Centre multifonctionnel à l’Association des bénévoles le 13 février 2018 afin d’y tenir une formation pour les impôts.

8442-050218 **PROJET PILOTE ESPACE COLLABORATIF – PRÊT LOCAL CENTRE MULTIFONCTIONNEL LE BOISCLAIR**

Il est proposé par Madame Nancy Pelletier et résolu unanimement de prêter un espace au Centre multifonctionnel Le Boisclair pour le projet pilote Espace collaboratif pour la période du 12 février au 10 mars 2018.

8443-050218 **HÉMA-QUÉBEC – PRÊT SALLE CENTRE COMMUNAUTAIRE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement de prêter la grande salle du Centre communautaire à Héma-Québec pour la tenue d’une clinique de sang le 10 avril 2018.

8444-050218 **MODIFICATION DE LA POLITIQUE SALARIALE SUITE À LA MAJORATION DU SALAIRE MINIMUM**

**ATTENDU** l’augmentation de 0,75 \$ du salaire minimum de 11,25 \$ à 12,00 \$ en date du 1<sup>er</sup> mai 2018;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement d’adopter la nouvelle politique salariale suivante :

Titre	1re année	2 <sup>e</sup> année	3 <sup>e</sup> année	4 <sup>e</sup> année	5 <sup>e</sup> année	6 <sup>e</sup> année +
Coord. Camp de jour	16,60 \$	16,85 \$	17,10 \$	17,35 \$	17,60 \$	17,85 \$
Coord.-adj. Camp de jour	15,60 \$	15,85 \$	16,10 \$	16,35 \$	16,60 \$	16,85 \$
Sauveteur en chef	15,85 \$	16,10 \$	16,35 \$	16,60 \$	16,85 \$	17,10 \$
Camp d’été : moniteurs	12,35 \$	12,60 \$	12,85 \$	13,10 \$	13,35 \$	13,60 \$
Moniteur-accompagnateur personnes handicapées	13,85 \$	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$
Responsable du service de garde	13,85 \$	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$
Sauveteurs	14,85 \$	15,10 \$	15,35 \$	15,60 \$	15,85 \$	16,10 \$
Ass-sauveteurs	13,85 \$	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$
Préposés saison hivernale et estivale	16,35 \$	16,60 \$	16,85 \$	17,10 \$	17,35 \$	17,60 \$
Préposé à l’écocentre	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$	15,35 \$
Préposés à l’entretien des espaces verts	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$	15,35 \$
Surveillants gymnase et préposés accueil au ski de fond	14,10 \$	14,35 \$	14,60 \$	14,85 \$	15,10 \$	15,35 \$
Moniteur en chef (natation, gymnastique et autres)	17,80 \$	18,05 \$	18,30 \$	18,55 \$	18,80 \$	19,05 \$
Moniteur (trice) de natation, de gymnastique et autres	15,22 \$	15,47 \$	15,72 \$	15,97 \$	16,22 \$	16,47 \$
Assistant-moniteur (trice) de natation, de gymnastique et autres	14,22 \$	14,47 \$	14,72 \$	14,97 \$	15,22 \$	15,47 \$

8445-050218 **EMBAUCHE COORDONNATRICES CAMP D'ÉTÉ 2018**

Il est proposé par Monsieur Pierre Carignan et résolu unanimement de procéder à l'embauche des personnes suivantes et d'adopter les salaires suivant la politique salariale en vigueur :

Mireille Cloutier Tremblay, coordonnatrice	échelon 3
Sabrina Paré, coordonnatrice adjointe	échelon 2

8446-050218 **MANDAT À BDCO INGÉNIERIE ET GESTION DE PROJETS – EXPERTISE ANCRAGE DES PANNEAUX AU CENTRE MULTIFONCTIONNEL DES LOISIRS**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de mandater la firme « BDCO Ingénierie et gestion de projets » concernant les ancrages des panneaux muraux du centre multifonctionnel des loisirs, le tout suivant l'offre de services datée du 19 décembre 2017.

8447-050218 **REPLACEMENT DU SOUFFLEUR VOLÉ**

**ATTENDU** le vol du souffleur à la patinoire des Goélands;

**ATTENDU** la réclamation déposée auprès de l'assureur;

**ATTENDU** la franchise de 1 000 \$ et la dépréciation évaluée approximativement à 25%;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par Monsieur Michel Beaumont et résolu unanimement d'autoriser l'achat d'un souffleur à titre de remplacement du souffleur volé pour un montant maximum de 4 500 \$ taxes nettes. Le montant sera payé à même le surplus accumulé.

8448-050218 **DÉMISSION DE M. SYLVAIN LACHANCE**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement de prendre acte de la démission de M. Sylvain Lachance à titre de lieutenant et de pompier à temps partiel.

8449-050218 **EMBAUCHE DE M. LAURENT BOURGET - POMPIER À TEMPS PARTIEL SECTEUR SAINT-TITE-DES-CAPS**

Il est proposé par Monsieur Serge Simard et résolu unanimement d'embaucher M. Laurent Bourget à titre de pompier à temps partiel pour la brigade de Saint-Tite-des-Caps.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Six (6) personnes sont présentes et plusieurs commentaires ont été émis et les questions suivantes ont été posées :

- Rodéo Mont Ste-Anne;
- Embâcle Rivière Ste-Anne.

8450-050218 **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

Il est proposé par Monsieur Christian Blouin et résolu unanimement que cette séance soit levée à 20 h 24.

---

Pierre Renaud  
Maire

---

Johanne Gagnon, greffière et  
Directrice générale adjointe